

ZARZĄDZENIE Nr 123/2025
REKTORA WYŻSZEJ SZKOŁY INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA
Z SIEDZIBĄ W RZESZOWIE
z dnia 30 października 2025 roku

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu monitoringu wizyjnego w Wyższej Szkole
Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie**

*Działając na podstawie § 20 ust. 3 Statutu Wyższej Szkoły Informatyki i Zarządzania
w Rzeszowie, zarządzam co następuje:*

§ 1.

Wprowadzam do stosowania *Regulamin monitoringu wizyjnego w Wyższej Szkole Informatyki
i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie*, który stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor
Wyższej Szkoły Informatyki i Zarządzania w Rzeszowie

dr hab. Andrzej Rozmus, prof. WSiIZ

ZATWIERDZAM:

Prezydent
Wyższej Szkoły Informatyki i Zarządzania
z siedzibą w Rzeszowie

dr hab. inż. Tadeusz Pomianek, prof. WSiIZ

Regulamin monitoringu wizyjnego w Wyższej Szkole Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie

§ 1

1. Niniejszy *Regulamin monitoringu wizyjnego w Wyższej Szkole Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie* (zwany dalej Regulaminem) określa zasady funkcjonowania monitoringu wizyjnego działającego w Wyższej Szkole Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie, lokalizację usytuowania kamer, zasady zapisu obrazu, zasady przetwarzania danych osobowych zw. z wykorzystywaniem monitoringu wizyjnego, w tym wizerunku osób znajdujących się na nagraniach, zasady udostępniania zapisu obrazu monitoringu.
2. Monitoring wizyjny działa na podstawie:
 - 1) art. 50 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*,
 - 2) art. 22 ² ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. *Kodeksu pracy*,
 - 3) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1) (zwane dalej RODO).

§ 2

Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) WSIiZ lub Uczelni – oznacza to Wyższą Szkołę Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie;
- 2) społeczności akademickiej WSIiZ – oznacza to wszystkie osoby uczestniczące w procesie kształcenia, prowadzenia badań naukowych, prowadzenia przez WSIiZ działalności usługowej, w tym pracownicy, studenci, uczniowie Publicznego Akademickiego Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Dwujęzycznymi w Rzeszowie;
- 3) pracowniku – oznacza to osobę wykonującą pracę zarobkową na rzecz WSIiZ, bez względu na rodzaj umowy, wykonywanej pracy i zajmowane stanowisko, w tym wykonującą określone czynności na podstawie umowy cywilnoprawnej;
- 4) studencie – oznacza to osobę kształcącą się w WSIiZ;
- 5) osobie trzeciej – oznacza to gościa WSIiZ przebywającego na terenie Uczelni, osobę inną niż osoba będąca członkiem społeczności akademickiej WSIiZ;
- 6) monitoringu – oznacza to monitoring wizyjny.

§ 3

1. Niniejszy Regulamin ma zastosowanie do wszystkich osób przebywających na terenie WSIiZ lub w obszarze bezpośrednio przyległym do tego terenu, w szczególności do członków społeczności akademickiej WSIiZ oraz osób trzecich.
2. W przypadku gdy osoba będąca w zasięgu monitoringu nie chce aby jej dane osobowe zw. z wykorzystywaniem tego monitoringu były przetwarzane zobowiązana jest opuścić teren objęty tym monitoringiem.

§ 4

Celem prowadzenia monitoringu jest:

- 1) zapewnienie, zwiększenie bezpieczeństwa osób przebywających na terenie Uczelni,
- 2) zapewnienia ochrony osób i mienia, w tym mienia Uczelni,
- 3) ograniczenie zachowań niezgodnych z prawem, zagrażających zdrowiu lub życiu,
- 4) zachowanie tajemnicy przedsiębiorstwa Uczelni.

§ 5

1. Monitoring funkcjonuje całodobowo.
2. Monitoring składa się z kamer, rejestratorów oraz monitorów pozwalających na podgląd w czasie rzeczywistym rejestrowanych zdarzeń.
3. Urządzenie monitoringu zapisuje obraz na dysku twardym WSiIZ.
4. Urządzenia monitoringu znajdują w pomieszczeniach dostępnych jedynie dla osób zajmujących się monitoringiem i posiadających odpowiednie upoważnienia, z zastrzeżeniem § 9 niniejszego Regulaminu. Zabrania się przebywanie w tych pomieszczeniach osobom innym.
5. Rejestracji podlega wyłącznie obraz z kamer systemu monitoringu. Monitoring nie rejestruje dźwięku.
6. System monitoringu nie wykorzystuje technologii biometrycznych.

§ 6

1. Monitoring stosowany jest w Kampusie w Rzeszowie oraz w Kampusie w Kielnarowej obejmując teren na zewnątrz budynków oraz wewnątrz budynków.
2. Szczegółowe usytuowanie kamer ustala kierownik Działu Administracji danego Kampusu po uzgodnieniu z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych.
3. Teren objęty monitoringiem oznacza się w sposób widoczny poprzez umieszczenie na tym terenie odpowiednich tablic informujących o tym, że teren jest monitorowany.

§ 7

Monitoring wizyjny nie obejmuje pomieszczeń sanitarnych, szatni, stołówek oraz palarni.

§ 8

1. Nagrania obrazu WSiIZ przetwarza wyłącznie do celów, o których mowa w § 4 niniejszego Regulaminu i przechowuje przez okres nieprzekraczający 3 miesięcy od dnia nagrania.
2. Okres wskazany w ust. 1 określa właściwy - stosowanie do obszaru objętego monitoringiem - kierownik Działu Administracji danego Kampusu po uzgodnieniu z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych.
3. W przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub WSiIZ powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin określony w ust.1 - 2 ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
4. Po upływie okresów, o których mowa w ust. 1-3, uzyskane w wyniku monitoringu nagrania obrazu zawierające dane osobowe podlegają zniszczeniu w sposób uniemożliwiający ich odtworzenie, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej.

§ 9

1. Do zapisu monitoringu dostęp mają:
 - 1) Rektor,
 - 2) Inspektor Ochrony Danych Osobowych,

- 3) Administrator Systemów Informatycznych,
- 4) osoby uprawnione do obsługi urządzeń monitoringu pozwalających na podgląd w czasie rzeczywistym rejestrowanych zdarzeń.
2. W uzasadnionych przypadkach Rektor może wyrazić zgodę na dostęp do zapisu monitoringu innym osobom, gdy jest to niezbędne do realizacji ich zadań i w ściśle określonym zakresie.

§ 10

Zapisy monitoringu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa mogą być udostępnione wyłącznie uprawnionym organom w zakresie prowadzonych przez nie czynności lub innym podmiotom posiadającym podstawę prawną do żądania takiego zapisu.

§ 11

1. Zapisy monitoringu mogą być udostępnione na pisemny uzasadniony wniosek uprawnionego podmiotu za zgodą Rektora.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:
 - 1) dane wnioskodawcy,
 - 2) podstawę prawną żądania,
 - 3) cel udostępnienia,
 - 4) zakres udostępnienia (okres, którego ma dotyczyć udostępnienie, miejsce/obszar monitoringu),
 - 5) sposób udostępnienia.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 podlega zaopiniowaniu przez Inspektora Ochrony Danych Osobowych.

§ 12

Kopię zapisu monitoringu udostępnia się w formie zabezpieczonej hasłem.

§ 13

Nie udostępnia się zapisów monitoringu osobom fizycznym, jeśli w żądanym zakresie zapisu monitoringu znajdują się inne osoby/samochody.

§ 14

W wyjątkowych i uzasadnionych sytuacjach zw. z prowadzonymi przez funkcjonariuszy organów ścigania czynnościami umożliwia się „wgląd” do zapisu monitoringu lub podglądu „na żywo” po okazaniu przez danego funkcjonariusza legitymacji służbowej.

§ 15

1. Każde udostępnienie zapisów monitoringu, w tym w trybie § 14 niniejszego Regulaminu oraz odmowa udzielenia udostępnienia odnotowuje się w *Rejestrze udostępnień*.
2. *Rejestr udostępnień* zawiera:
 - 1) nr i datę wniosku dot. udostępnienia,
 - 2) dane wnioskodawcy,
 - 3) zakres wniosku,
 - 4) informacje czy wniosek został uwzględniony, czy nie, ewentualnie w jakim zakresie,
 - 5) osobę sporządzającą kopię zapisu monitoringu,
 - 6) sposób i datę udostępnienia kopii zapisów monitoringu.

§ 16

1. Sporządzoną kopię zapisu monitoringu ewidencjonuje się w *Rejestrze kopii zapisu monitoringu wizyjnego*.
2. *Rejestr kopii zapisu monitoringu wizyjnego* zawiera:
 - 1) nr porządkowy kopii zapisu,
 - 2) okres którego dotyczy kopia zapisu,
 - 3) miejsce/ obszar objęty kopią zapisu,
 - 4) data wykonania kopii zapisu,
 - 5) dane osoby, która sporządziła kopię zapisu.

§ 17

Wypełniając obowiązek informacyjny wynikający z RODO niniejszym informuje się osoby do których zastosowanie ma niniejszy Regulamin, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest WSiIZ, adres: ul. Sucharskiego 2, 35 -225 Rzeszów;
- 2) WSiIZ wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować poprzez adres email: iod@wsiz.edu.pl;
- 3) WSiIZ będzie przetwarzał następujące Pani/Pana dane osobowe: wizerunek/nr rejestracyjny Pani/Pana samochodu;
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - a) zapewnienie, zwiększenie bezpieczeństwa osób przebywających na terenie WSiIZ
 - b) zapewnienia ochrony osób i mienia, w tym mienia WSiIZ,
 - c) ograniczenie zachowań niezgodnych z prawem, zagrażających zdrowiu lub życiu,
 - d) zachowanie tajemnicy przedsiębiorstwa Uczelni;
- 5) podstawa prawna do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych:
 - a) art. 50 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*,
 - b) art. 22² ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. *Kodeksu pracy*,
 - c) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z ustawy,
 - d) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – prawnie uzasadniony interes administratora,
- 6) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne w celu, o którym mowa w pkt. 4);
- 7) okres przetwarzania danych osobowych został wskazany w § 8 niniejszego Regulaminu;
- 8) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom zewnętrznym uprawnionym do ujawnienia im danych na podstawie przepisów prawa, z zastrzeżeniem §10 niniejszego Regulaminu;
- 9) przysługuje Pani/Panu:
 - a) prawo dostępu do treści swych danych,
 - b) prawo ich sprostowania, gdy są niezgodne z stanem rzeczywistym,
 - c) prawo do ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych,
 - d) prawo do wniesienia sprzeciwu co do przetwarzania danych,
 - e) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku przetwarzania Pani/Pana niezgodnie z prawem;
- 10) Pani/Pana dane nie będą podane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym nie będą podlegać profilowaniu.

§ 18

1. Osoby uprawnione do obsługi monitorów pozwalających na podgląd w czasie rzeczywistym rejestrowanych zdarzeń/przeglądania zarejestrowanego obrazu lub

przebywające w pomieszczeniach, gdzie znajdują się urządzenia monitoringu wizyjnego muszą posiadać właściwe upoważnienia nadane przez WSiIZ.

2. Za wykonanie obowiązków w obszarze monitoringu wizyjnego, w tym w zakresie ochrony danych osobowych odpowiadają stosowanie do obszaru objętego monitoringiem kierownicy Działów Administracyjnych właściwych Kampusów.
3. Nadzór nad stosowaniem w WSiIZ monitoringu wizyjnego sprawuje Dyrektor ds. Administracyjnych wraz z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych.

§ 19

1. Niniejszy Regulamin umieszcza się na stronie internetowej WSiIZ w części dot. RODO.
2. Na żądanie osoby objętej monitoringiem niniejszy Regulamin udostępnia się w Recepcji WSiIZ.

§ 20

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy bezwzględnie obowiązujące, w szczególności przepisy ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*, ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. *Kodeksu pracy*, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE*.

Rektor

Wyższej Szkoły Informatyki i Zarządzania w Rzeszowie

dr hab. Andrzej Rozmus, prof. WSiIZ

ZATWIERDZAM:

Prezydent

**Wyższej Szkoły Informatyki i Zarządzania
z siedzibą w Rzeszowie**

dr hab. inż. Tadeusz Pomianek, prof. WSiIZ