

Charakterystyka programu studiów dla kierunku Zarządzanie studia drugiego stopnia w języku angielskim

Spis treści

Podstawowe informacje o kierunku i programie studiów	3
Liczba godzin zajęć i punktów ECTS dla poszczególnych ścieżek kształcenia	3
Koncepcja i cele kształcenia.....	4
Sylwetka absolwenta.....	6
Zasady i forma odbywania praktyk zawodowych.....	6
Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w trakcie całego cyklu kształcenia.....	8
Katalog przedmiotów	9
Przedmioty ogólnouczeniiane	9
Język angielski.....	9
Filozofia.....	9
Metodologia badań	9
Bezpieczeństwo i higiena warunków kształcenia	10
Przedmioty podstawowe	10
Współczesne koncepcje organizacji i zarządzania	10
Współczesne stosunki międzynarodowe.....	10
Teorie podejmowania decyzji.....	10
Ochrona konkurencji i konsumentów	11
Społeczna odpowiedzialność biznesu i instytucji publicznych	11
Ekonomia menedżerska.....	11
Handel zagraniczny	12
Przedmioty kierunkowe	12
Zarządzanie operacyjne.....	12
Zarządzanie strategiczne II	12
Modelowanie procesów biznesowych	13
Zarządzanie marketingowe.....	13
Finanse w SAP ERP.....	13
Rachunkowość zarządcza	13
Inwestycje finansowe	14
Zarządzanie zasobami ludzkimi we współczesnych organizacjach.....	14
Seminarium dyplomowe.....	14
Specjalność: Zarządzanie i strategia w biznesie światowym (GMS)	15
Systemy zarządzania jakością i ich audytowanie.....	15
Analityka biznesowa	15
Design Thinking w zarządzaniu innowacjami	15
Zrównoważony rozwój w międzynarodowym biznesie.....	16
Kulturowe uwarunkowania biznesu międzynarodowego	16
Zachowania konsumenckie.....	16

Strategie marketingowe na rynkach międzynarodowych	16
Zarządzanie procesowe	16
Etyka w relacjach międzynarodowych.....	17
Zarządzanie międzynarodowymi zespołami projektowymi	17
Specjalność: Zarządzanie lotnictwem na świecie (GAM).....	17
E-commerce lotnisk i linii lotniczych.....	17
Warsztaty - modele biznesowe linii lotniczych.....	17
Nowe strategie, wizja i wyzwania w zarządzaniu portem lotniczym	18
Polityka transportowa	18
Analiza danych lotniczych.....	18
Transport lotniczy towarów specjalistycznych	18
Zarządzanie przestrzenią powietrzną i nawigacja	19
Zarządzanie finansowe na lotniskach i w liniach lotniczych.....	19
Zarządzanie obsługą techniczną samolotów	19
Zarządzanie bezpieczeństwem	19
Czynnik ludzki w lotnictwie.....	20
Załącznik do Katalogu przedmiotów - Matryca efektów uczenia się	21

Podstawowe informacje o kierunku i programie studiów

Nazwa jednostki prowadzącej kierunek	Kolegium Zarządzania
Nazwa kierunku studiów	Zarządzanie
Poziom studiów	studia drugiego stopnia
Profil studiów	praktyczny
Forma studiów	stacjonarne
Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek	Nauki o zarządzaniu i jakości – 100 %
Rocznik	2024/2025
Liczba semestrów	4
Język studiów	angielski
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	magister
Warunkiem ukończenia studiów i uzyskania dyplomu ukończenia studiów jest pozytywna ocena pracy dyplomowej oraz złożenie egzaminu dyplomowego	

Liczba godzin zajęć i punktów ECTS dla poszczególnych ścieżek kształcenia

Specjalność: Zarządzanie i strategia w biznesie światowym (GMS)	stacjonarne
Łączna liczba godzin zajęć	1 234
Wymiar godzin zajęć z wychowania fizycznego	-
Wymiar godzin praktyki zawodowej	480
Liczba punktów ECTS:	
konieczna do ukończenia studiów	120
w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	61 (51 %)
którą student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych	nie dotyczy
za zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne	68 (57 %)
którą student uzyskuje w ramach zajęć do wyboru	48 (40 %)
Specjalność: Zarządzanie lotnictwem na świecie (GAM)	stacjonarne
Łączna liczba godzin zajęć	1 260
Wymiar godzin zajęć z wychowania fizycznego	-
Wymiar godzin praktyki zawodowej	480
Liczba punktów ECTS:	

konieczna do ukończenia studiów	120
w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	61 (51 %)
którą student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych	nie dotyczy
za zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne	65 (54 %)
którą student uzyskuje w ramach zajęć do wyboru	48 (40 %)

Koncepcja i cele kształcenia

Koncepcja kształcenia na kierunku *zarządzanie* jest bezpośrednio związana z misją i strategią Uczelni, które zatwierdzone zostały Uchwałą Senatu WSliZ, w zakresie:

1. Kształcenia studentów na miarę potrzeb społeczeństwa informacyjnego i gospodarki wiedzy zdolnych do tworzenia nowych wartości ekonomicznych, społecznych i kulturowych.
2. Kształtowania u studentów predyspozycji potrzebnych do życia w społeczeństwie permanentnej transformacji, pozwalających utrzymywać przez cały okres życia zawodowego otwartość na zmiany, innowacyjność i mobilność intelektualną.
3. Tworzenia warunków dla kształtowania się i upowszechniania postaw innowacyjnych i przedsiębiorczych.
4. Prowadzenia działalności naukowo-badawczej i rozwoju kadry.
5. Działań na rzecz awansu gospodarczego i cywilizacyjnego regionu.

Z misją Uczelni ściśle powiązana jest strategia, w której wskazano trzy kluczowe priorytety:

1. Prowadzenie procesu kształcenia zapewniającego wysokie kompetencje absolwentów.
2. Rozwój badań naukowych poprzez efektywne wykorzystanie potencjału społeczności akademickiej oraz infrastruktury naukowo-badawczej.
3. Rozwój współpracy z otoczeniem społeczno- gospodarczym.

Koncepcja kształcenia na kierunku *zarządzanie* odnosi się w szczególności do realizacji ważnego celu Uczelni, jakim jest prowadzenie procesu kształcenia zapewniającego wysokie kompetencje absolwentów. Szerokie zastosowanie aktywnych metod dydaktycznych (np. case study, tzw. metod sytuacyjnych) w programie studiów czyni proces kształcenia bardziej praktycznym, zapewnia warunki dla rozwoju kompetencji i kreatywności studentów. Pozytywnie wpływa także na wzrost kwalifikacji kadry akademickiej, stymulując ją jednocześnie do postaw innowacyjnych. Co więcej, duża część zajęć dydaktycznych (w szczególności przedmioty specjalnościowe) realizowana jest przez praktyków biznesu. Oferowane specjalności odpowiadają aktualnym potrzebom rynku pracy i są zgodne z podstawowymi celami kształcenia Uczelni, tj. przekazywaniem studentom specjalistycznej wiedzy oraz kształtowania w nich umiejętności funkcjonowania w środowisku pracy.

Ogólne cele kształcenia na kierunku *zarządzanie* koncentrują się na:

- 1) przekazaniu pogłębionej wiedzy z dziedziny nauk społecznych, w szczególności zaś dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości, dotyczącej znajomości uwarunkowań i zasad funkcjonowania podmiotów tworzących system gospodarczy, ze szczególnym uwzględnieniem metodyki zarządzania strategicznego i zarządzania w poszczególnych obszarach funkcjonalnych organizacji,
- 2) przekazaniu szczegółowej i pogłębionej wiedzy dotyczącej podejmowania decyzji związanych z różnymi obszarami funkcjonalnymi organizacji oraz specyficznymi obszarami jej działalności w tym: zarządzania operacyjnego i strategicznego, inwestycjami finansowymi czy zarządzaniem zasobami ludzkimi we współczesnych organizacjach,
- 3) kształtowaniu umiejętności prognozowania i modelowania złożonych procesów społecznych obejmujących zjawiska z różnych obszarów życia społecznego z wykorzystaniem zaawansowanych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych,
- 4) kształtowaniu umiejętności rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów pojawiających się w zarządzaniu organizacją oraz przewidywania ich skutków, a także podejmowania decyzji operacyjnych i strategicznych z wykorzystaniem narzędzi wspomagających procesy decyzyjne,

- 5) przygotowaniu absolwenta do podejmowania działalności praktycznej - zawodowej, jak również wykonywania specjalistycznych zadań na różnych stanowiskach w przedsiębiorstwach, podmiotach, instytucjach i organizacjach, związanych ze studiowaną specjalnością,
- 6) kształtowaniu postaw odpowiedzialności, otwartości, gotowości do współdziałania, innowacyjnego podejścia do rozwiązywania problemów, samodzielnego planowania i uczenia się przez całe życie oraz rozumieniu konieczności ciągłego podnoszenia swoich kwalifikacji i kompetencji zawodowych.

Realizacja powyższych celów jest możliwa dzięki ścisłej współpracy z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi, którzy mają wpływ na program kształcenia (szczególnie jeśli chodzi o ofertę specjalności), a w konsekwencji na kształtowanie pożądanej sylwetki absolwenta.

Analiza zgodności zakładanych efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy przeprowadzana jest na podstawie:

- 1) Opinii pracodawców na temat koncepcji programu studiów. Na Uczelni funkcjonuje Konwent WSliZ, którego zadaniem jest m.in. opiniowanie zgodności przyjętej strategii kształcenia z wymogami rynku pracy oraz pośredniczenie w nawiązywaniu kontaktów pomiędzy prodziekanami, a „radami programowymi” pracodawców (ciała opiniotwórcze składające się z 3-5 osób). Współpraca prodziekana z „radą programową” dotyczy corocznej oceny zawartości przygotowanego programu studiów, ze szczególnym uwzględnieniem poziomu dostosowania efektów uczenia się do potrzeb rynku pracy.
- 2) Raportów dotyczących potrzeb rynku pracy, do których zaliczamy:
 - a) raport wynikający z analizy ofert pracy zgłaszanych do uczelnianego Biura Karier pod kątem wymagań wobec kandydatów do pracy,
 - b) raport określający profil kandydatów do pracy na podstawie zawartości bazy Biura Karier przechowującej dane osób poszukujących pracy,
 - c) ogólnodostępne raporty dotyczące rynku pracy.

Wśród interesariuszy wewnętrznych wskazać należy przede wszystkim studentów, którzy sygnalizowali potrzebę praktycznego kształcenia w zakresie zarządzania odnoszącego się do różnych aspektów funkcjonowania międzynarodowych organizacji. Na tej podstawie dokonano zmian w planach studiów, wprowadzając nowe przedmioty (oraz modyfikując treści kształcenia w dotychczasowych) np. Systemy zarządzania jakością czy Modelowanie procesów biznesowych.

Kluczowe kierunkowe efekty uczenia się na studiach II stopnia mają związek z koncepcją kształcenia oraz profilem studiów, a także stanem praktyki w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy. Odpowiadają także potrzebom otoczenia społeczno-gospodarczego. Dotyczą one np. umiejętności w zakresie: identyfikowania, analizowania i interpretowania przyczyn oraz przebiegu procesów i zjawisk społecznych (ekonomicznych, finansowych, prawnych i innych) (K_U01), umiejętności prognozowania i modelowania złożonych procesów społecznych obejmujących zjawiska z różnych obszarów życia społecznego (ekonomiczne, finansowe, prawne i inne) z wykorzystaniem zaawansowanych metod i narzędzi z zakresu dyscypliny nauki o zarządzaniu oraz dyscyplin: ekonomia, finanse, prawo i nauki o polityce publicznej (K_U02), a także rozwiązywania problemów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej (K_U05) i wykorzystania wiedzy teoretycznej i praktycznej w procesach podejmowania decyzji operacyjnych i strategicznych z wykorzystaniem narzędzi wspomagających procesy decyzyjne, krytycznej analizy skuteczności i przydatności zdobytej wiedzy (K_U07) oraz umiejętności organizowania i planowania działań w skali organizacji i regionu, współdziałając z innymi osobami w ramach prac zespołowych i podejmując wiodącą rolę w zespołach (K_U13) czy też angażowania się w działania grupowe - przyjmując w nich różne role przy opracowywaniu projektów gospodarczych i społecznych, a także myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy (K_K03). Ich treść odpowiada w wielu przypadkach stosowanym w programie studiów aktywnym metodom dydaktycznym, korzystanie z fachowego oprogramowania (przykład kierunkowego efektu uczenia się: wykorzystanie wiedzy teoretycznej i praktycznej w procesach podejmowania decyzji operacyjnych i strategicznych z wykorzystaniem narzędzi wspomagających procesy decyzyjne, krytycznej analizy skuteczności i przydatności zdobytej wiedzy (K_U07)). Kluczowe kierunkowe efekty uczenia się dopasowane są także do profilu kariery zawodowej studenta – kształtują bowiem umiejętność stosowania technik i narzędzi analitycznych wspierających proces podejmowania decyzji w warunkach ograniczonych zasobów informacyjnych oraz kształtowaniu wśród studentów postaw przedsiębiorczych, a tym samym przygotowują absolwenta do podejmowania działalności praktycznej – zawodowej.

Wszystkie efekty uczenia się zostały przyporządkowane do dyscypliny naukowej nauki o zarządzaniu i jakości, tak więc są pogłębieniem i uzupełnieniem efektów w zakresie zarządzania, uzyskanych w trakcie studiów pierwszego stopnia.

Sylwetka absolwenta

Absolwent studiów drugiego stopnia na kierunku *zarządzanie* wykazuje się znajomością rozszerzonej wiedzy z zakresu nauk o zarządzaniu i dyscyplin komplementarnych oraz odpowiednią wiedzą specjalistyczną.

Absolwent posiada umiejętności w zakresie wykorzystywania wiedzy w praktyce: krytycznej analizy, formułowania sądów, interpretacji i oceny zjawisk i procesów zarządzania w różnej skali, oceny wpływu otoczenia na te zjawiska oraz przygotowania i podejmowania decyzji zarządczych oraz strategicznych. Jest przygotowany do czynnego uczestnictwa w życiu gospodarczym i społecznym na rynku lokalnym i globalnym. Jest przygotowany do kontynuacji edukacji na studiach trzeciego stopnia (doktoranckich) oraz do kontynuacji kształcenia przez całe życie (studia podyplomowe, kursy, staże).

Każda ze specjalności oferowanych na studiach drugiego stopnia w zakresie zarządzania daje studentom możliwość uzyskania dodatkowej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych właściwych dla danej specjalności. Absolwenci specjalności *zarządzanie i strategia w biznesie światowym* są wyposażeni w wiedzę, umiejętności i kompetencje przydatne do pracy w: przedsiębiorstwach współpracujących z zagranicą; spółkach korporacji transnarodowych; w różnych organizacjach związanych z biznesem międzynarodowym. Mogą także prowadzić własną działalność gospodarczą na rynku międzynarodowym.

Natomiast absolwenci ścieżki kształcenia *zarządzanie lotnictwem na świecie*, po ukończeniu studiów posiadają wiedzę, umiejętności i kompetencje przydatne do pracy w branży lotniczej na stanowiskach: menedżer sieci lotniczych (dla wybranych sieci tras lotniczych); menedżer ds. operacji w portach lotniczych czy firmach czarterujących samoloty, menedżer działu sprzedaży linii lotniczych; pracownik działu kontroli linii lotniczych lub lotniska; specjalista ds. strategii lub rozwoju rynku lotniczego.

Założenia powyższe są możliwe do osiągnięcia poprzez ścisłą współpracę z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi, którzy mają wpływ na program kształcenia (szczególnie odnośnie oferowanych specjalnościach), a w konsekwencji na kształtowanie pożądanej sylwetki absolwenta.

Nasz program studiów dostarcza nie tylko wiedzy, ale przede wszystkim ma charakter praktyczny i wyposaża studentów w zestaw umiejętności pożądanych przez pracodawców, co skutkuje szybszym rozwojem kariery. Studia przygotowują do wieloaspektowych wyzwań, poprzez stosowane na zajęciach analizy i rozwiązywanie problemów w oparciu o rzeczywiste studia przypadków oraz współpracując z uznanymi firmami.

Zasady i forma odbywania praktyk zawodowych

Studenci zobowiązani są do odbycia praktyki zawodowej zgodnie z wymaganiami i w wymiarze określonym w programie studiów dla danego kierunku, poziomu i profilu studiów. Zasady organizacji i realizacji praktyk zawodowych określa *Regulamin studenckich praktyk zawodowych* będący załącznikiem do Zarządzenia Rektora.

Jednostką organizacyjną Uczelni wspierającą organizację praktyk zawodowych jest Biuro Praktyk Zawodowych, którym kieruje Uczelniany koordynator ds. praktyk zawodowych. Studenci kierowani są na praktykę zawodową przez koordynatora ds. praktyk zawodowych odpowiedzialnego za praktyki zawodowe na danym kierunku studiów, zwanego dalej „Koordynatorem” (osoba taka musi posiadać wykształcenie z zakresu danego kierunku studiów lub co najmniej 3-letnie doświadczenie w pracy jako nauczyciel akademicki na danym kierunku studiów). Studenci mają możliwość samodzielnego znalezienia miejsca realizacji praktyki zawodowej, mogą również skorzystać z bazy zakładów pracy współpracujących z Uczelnią, prowadzonej przez Biuro Praktyk Zawodowych i uczelniane Biuro Karier.

Student, który chce rozpocząć praktykę zawodową otrzymuje od Koordynatora lub pobiera z właściwej strony internetowej Arkusz praktyki zawodowej, który przekazuje do zakładu pracy wraz z programem (kartą) praktyki. Zakład pracy potwierdza czy charakterystyka, zakres działalności oraz wyposażenie stanowisk pracy umożliwią studentowi osiągnięcie założonych efektów uczenia się. Decyzję o możliwości odbywania praktyki w danym zakładzie pracy podejmuje Koordynator. Po akceptacji miejsca realizacji praktyki, Student inicjuje praktykę w uczelnianym systemie e-praktyki i od tej pory może (pod nadzorem Koordynatora i Opiekuna zakładowego praktyki) uzupełniać elektroniczny Dziennik praktyki.

Praktyka zawodowa odbywa się w trakcie przerwy wakacyjnej lub w trakcie roku akademickiego, pod warunkiem, iż nie uniemożliwia to studentowi udziału w zajęciach dydaktycznych. W trakcie praktyk zawodowych Koordynator przeprowadza hospitacje w zakładach pracy w celu weryfikacji prawidłowego przebiegu praktyk zawodowych. Obecność studenta na praktyce jest obowiązkowa. Dopuszcza się nie więcej niż 5 dni usprawiedliwionej nieobecności studenta w trakcie danej części praktyki zawodowej. Praktyka może zostać przedłużona o czas trwania usprawiedliwionej nieobecności. Nieobecność na praktyce usprawiedliwia Koordynator.

Zaliczenia praktyki dokonuje Koordynator na podstawie Dziennika praktyk, portfolio, przeprowadzonych hospitacji oraz oceny stopnia zrealizowania przez studenta efektów uczenia się dokonanej przez Opiekuna zakładowego praktyki.

Na kierunku zarządzanie studenci mogą realizować praktyki zawodowe w podmiotach prowadzących działalność gospodarczą (przedsiębiorstwa z zakresu różnych branż, banki, fundusze i towarzystwa leasingowe, biura maklerskie, towarzystwa ubezpieczeniowe, a także instytucje administracji rządowej i samorządowej; zaś dla specjalności GAM – w firmach z sektora lotniczego).

Praktyka zawodowa, cz. 1

Lp.	Opis efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Po zaliczeniu praktyki student w zakresie UMIEJĘTNOŚCI potrafi		
P_U01	identyfikować większość problemów organizacyjnych i dobierać narzędzia wspomagające proces decyzyjny w relacji do zidentyfikowanego problemu organizacyjnego	K_U03, K_U07
P_U02	wykorzystywać wiadomości teoretyczne w codziennej pracy	K_U07, K_U08
P_U03	dobierać narzędzia zarządzania operacyjnego adekwatnie do zaistniałej sytuacji w organizacji	K_U01, K_U08
Po zaliczeniu praktyki student w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH		
P_K01	potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę oraz umiejętności związane z zarządzaniem zasobami organizacji	K_K02, K_K03,
P_K02	potrafi współpracować w zespole i przybierać role zespołowe w zależności od sytuacji decyzyjnej	K_K04

Praktyka zawodowa, cz. 2

Lp.	Opis efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Po zaliczeniu praktyki student w zakresie UMIEJĘTNOŚCI potrafi		
P_U01	wykorzystywać analizy ilościowe i jakościowe w realizacji powierzonych zadań i na ich podstawie formułować wnioski i rekomendacje	K_U01, K_U03
P_U02	planować koncepcje rozwiązań bardziej złożonych zadań wynikających z bieżącego funkcjonowania podmiotu/instytucji sektora lotniczego.	K_U07, K_U08
Po zaliczeniu praktyki student w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH		
P_K01	rozumie potrzebę ciągłego doskonalenia kompetencji i umiejętności zawodowych współpracując w zespole argumentując zajmowane stanowisko	K_K04
P_K02	potrafi samodzielnie odnajdywać, weryfikować i prawidłowo wykorzystywać wszelkie dostępne źródła informacji w zakresie zarządzania podmiotu/instytucji sektora lotniczego	K_K02

Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w trakcie całego cyklu kształcenia

Na uczelniany system weryfikacji i oceny stopnia osiągnięcia przez studenta efektów uczenia się składają się:

- bieżąca weryfikacja i ocena osiąganych przez studenta efektów uczenia się podczas zaliczeń i egzaminów z poszczególnych przedmiotów realizowanych w ramach semestru,
- bieżąca weryfikacja i ocena osiąganych przez studenta efektów uczenia się podczas realizacji praktyk zawodowych,
- końcowa weryfikacja i ocena osiąganych przez studenta efektów uczenia się na etapie przygotowania przez studenta pracy dyplomowej oraz podczas egzaminu dyplomowego.

Dobór sposobów (metod) weryfikacji i oceny efektów uczenia się zdeterminowany jest charakterem efektów uczenia się przewidzianych do osiągnięcia w ramach danego przedmiotu. Celem poszczególnych form zajęć realizowanych w ramach przedmiotu jest osiągnięcie przez studenta określonego poziomu efektów uczenia się w kategoriach: wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne. Dlatego też metodę weryfikacji i oceny dostosowuje się do charakteru (kategorii) weryfikowanego i ocenianego efektu uczenia się (istnieje bowiem istotna różnica między „wiedzieć, jak coś zrobić”, a „umieć to zrobić”). Jeżeli efekty uczenia się dotyczą np. „mówienia”, metody weryfikacji powinny przewidywać wypowiedź ustną, np. rozmowę. Jeśli celem weryfikacji jest natomiast sprawdzenie umiejętności wykonania określonej czynności, metody weryfikacji powinny przewidywać przestrzeń do prowadzenia obserwacji lub narzędzia wykonania tej czynności. Przygotowując narzędzia weryfikacji efektów uczenia się nauczyciele akademicki i inne osoby prowadzące zajęcia bazują na zapisach Kart przedmiotów (które zawierają m.in. informacje o celach przedmiotu, przedmiotowych efektach uczenia się, treściach kształcenia, metodach weryfikacji i kryteriach oceny stopnia osiągnięcia poszczególnych efektów uczenia) oraz na wytycznych określonych w Zarządzeniu Rektora w sprawie *przygotowania narzędzi ewaluacji wyników procesu dydaktycznego*.

W zależności od charakteru (kategorii) weryfikowanego efektu uczenia, na etapie bieżącej weryfikacji i oceny osiąganych przez studenta efektów uczenia się, stosowane są m.in. następujące metody:

- kategoria „wiedza” – metody weryfikacji pisemnej (testy zawierające pytania zamknięte lub otwarte), metody weryfikacji bazujące na pytaniach otwartych,
- kategoria „umiejętności” – ćwiczenia (w tym laboratoryjne) bazujące na realizacji zadań praktycznych lub rozwiązywaniu problemów (metoda problemowa), metoda projektów, metoda case study, dydaktyczne gry symulacyjne, metoda obserwacji,
- kategoria „kompetencje społeczne” – metoda projektów, metoda case study.

Kluczową metodą stosowaną na etapie bieżącej weryfikacji i oceny osiąganych przez studenta efektów uczenia się podczas realizacji praktyk zawodowych jest metoda obserwacji w warunkach rzeczywistych, polegająca na analizie/obserwacji działania studenta w rzeczywistych warunkach realizacji zadań wynikających z treści efektów uczenia się. Celem stosowania tej metody jest ocena stopnia wykonania przez studenta określonego (często wąsko zdefiniowanego) zadania związanego z wykorzystaniem praktycznych umiejętności. Wynik realizowanego zadania podlega ocenie ze względu na jego jakość oraz poprawność realizacji procedury zastosowanej do rozwiązania/wykonania zadania.

Kończowa weryfikacja i ocena osiąganych przez studenta efektów uczenia się odbywa się na etapie przygotowania przez studenta pracy dyplomowej oraz podczas egzaminu dyplomowego. Z uwagi na praktyczny profil kształcenia wymagane jest realizowanie przez studentów prac dyplomowych o charakterze praktycznym, zgodnych ze studiowanym kierunkiem oraz wybraną specjalnością. Celem realizacji pracy dyplomowej jest rozwiązanie problemu badawczego na bazie metodologii badań. Kryteria oceniania pracy dyplomowej odnoszą się do jej zawartości merytorycznej i wartości edytorskiej. Oba te aspekty są określone przez umiejętnościowe efekty uczenia się zawarte w karcie przedmiotu *Seminarium dyplomowe*. Szczegółowe rozwinięcie zasad znajduje się w corocznie aktualizowanym Zarządzeniu Rektora w sprawie *prac dyplomowych i egzaminów dyplomowych*. Promotor pracy oraz recenzent dokonują niezależnie od siebie oceny pracy. Ocenie podlega m.in. związek treści z tytułem pracy, opanowanie techniki pisania pracy dyplomowej oraz poprawności stylistyczno-językowej, merytoryczna zawartość pracy, nowe ujęcie problemu/tematyki, dobór oraz wykorzystanie źródeł. Drugim etapem kontroli końcowej jest ustny egzamin dyplomowy, który obejmuje: zaprezentowanie pracy dyplomowej przez studenta, dyskusję dotyczącą wybranego tematu z zakresu prezentowanej pracy dyplomowej oraz odpowiedź studenta na dwa pytania problemowe z zakresu kierunkowych efektów uczenia się.

Podstawowymi sposobami dokumentowania efektów uczenia się osiągniętych przez studenta na różnych etapach procesu kształcenia są: prace egzaminacyjne i zaliczeniowe, zrealizowane projekty, dzienniki praktyk, praca dyplomowa. W celu zabezpieczenia tej dokumentacji osoby prowadzące zajęcia zobowiązane są do przechowywania prac etapowych studentów przez okres sześciu miesięcy od zakończenia danego semestru, a wybrane prace etapowe są gromadzone i archiwizowane przez Biuro ds. Jakości Kształcenia. Dokumentacja praktyk zawodowych jest archiwizowana przez Biuro Praktyk Zawodowych, a prace dyplomowe są archiwizowane i przechowywane przez Dziekanat w teczkach studentów.

Katalog przedmiotów

Niniejszy rozdział zawiera informacje o przedmiotach zawartych w planie studiów dla kierunku Zarządzanie studia drugiego stopnia, wraz z przypisaniem do nich efektów uczenia się (vide załącznik Matryca efektów uczenia się) i treści programowych zapewniających uzyskanie tych efektów, co zgodnie ze stanowiskiem interpretacyjnym nr 10/2022 Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej z dnia 9.06.2022 r., wypełnia obowiązek określony w § 3 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów, tj. „W programie studiów określa się (...) zajęcia lub grupy zajęć, niezależnie od formy ich prowadzenia, wraz z przypisaniem do nich efektów uczenia się i treści programowych zapewniających uzyskanie tych efektów”.

Przedmioty ogólnouczelniane

Język angielski

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Poziom języka – B1+ wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego

Treści kształcenia:

- Rozwijanie zasobów słownictwa zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem słownictwa z obszaru kierunku studiów.
- Struktury gramatyczne zgodne z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie.
- Ćwiczenie rozumienia tekstu pisanego zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem tematyki z obszaru kierunku studiów.
- Ćwiczenie rozumienia tekstu ze słuchu zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie.
- Rozwijanie umiejętności przygotowania wypowiedzi ustnych (np. prezentacji) zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem tematyki z obszaru kierunku studiów.
- Rozwijanie umiejętności przygotowania wypowiedzi pisemnych zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem tematyki z obszaru kierunku studiów.

Filozofia

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Brak

Treści kształcenia:

- Wprowadzenie do myślenia filozoficznego. Filozofia a nauka. Poznanie prawdy w nauce. Rola punktu widzenia i społecznego konstruowania wiedzy.
- Filozofia a różne punkty widzenia i perspektywy w historii i współcześnie. Problem rasizmu i dyskryminacji w europocentrycznej filozofii.
- Filozofia feministyczna, rozumienie płci biologicznej i gender w świetle filozofii.
- Zagadnienia antropologii filozoficznej, filozofii społecznej i politycznej, zagadnienia filozofii kultury.
- Podstawowe zagadnienia filozofii współczesnej ze szczególnym uwzględnieniem filozofii feministycznej, postkolonialnej i multikulturowej.

Metodologia badań

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Brak

Treści kształcenia:

- Charakterystyka metody naukowej
- Projektowanie procesu badawczego – podstawowe informacje
- Charakterystyka najpowszechniej stosowanych metod badawczych
- Analiza danych i wnioskowanie

Bezpieczeństwo i higiena warunków kształcenia

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Brak

Treści kształcenia:

- Niektóre regulacje prawne z zakresu ochrony pracy, w tym dotyczące praw i obowiązków studentów i pracowników uczelni.
- Postulaty ergonomii w organizowaniu bezpiecznego stanowiska nauki z komputerem i innymi maszynami. Ocena zagrożeń czynnikami szkodliwymi i uciążliwymi dla zdrowia, występującymi w procesach pracy i nauki oraz metody ochrony przed zagrożeniami w czasie zajęć dydaktycznych.
- Psychologiczne wskazówki jak się uczyć i organizować pracę (prawo Pareto w uczeniu się, efekt początku i końca przerwy w nauce, krzywa zapominania, rola powtarzania, dobowy rytm intelektualny, warunki efektywnej pracy umysłowej, przełamywanie blokad pamięciowych.
- Zasady postępowania w razie wypadków i w sytuacjach zagrożeń (pożaru, awarii, itp.), w tym zasady udzielania pomocy przedlekarskiej w razie wypadku.

Przedmioty podstawowe

Współczesne koncepcje organizacji i zarządzania

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Brak

Treści kształcenia:

- Zmiana paradygmatów przedsiębiorstwa i typologia koncepcji zarządzania
- Ewolucja koncepcji zarządzania – od podejścia administracyjnego do systemowego i ewolucyjnego
- Koncepcje zarządzania zorientowane na jakość produktów i efektywność procesów produkcyjnych i organizacyjnych
- Koncepcje zarządzania zorientowane na człowieka
- Koncepcje zarządzania zorientowane na wiedzę
- Total Quality Management
- Zarządzanie procesowe. Zarządzanie zmianą. Kreowanie zjawiska przedsiębiorczości w ramach procesu zarządzania operacyjnego.

Współczesne stosunki międzynarodowe

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Brak

Treści kształcenia:

- Dynamika internacjonalizacji, globalizacja a rozproszenie działalności - w jaki sposób globalne wzajemne powiązania wpływają na suwerenność państwa, tożsamość kulturową i rozwój gospodarczy.
- Koncepcja westfalskiego państwa narodowego, podstawy międzynarodowych ustaleń instytucjonalnych.
- Zarządzanie konfliktami i ich rozwiązywanie - w jaki sposób narody dążące do osiągnięcia swoich różnorodnych celów narodowych zarządzają/rozwiązują konflikty interesów, z uwzględnieniem wojny kinetycznej i niekinetycznej (hybrydowej).
- Kwestie środowiskowe - międzynarodowa współpraca i konflikty dotyczące kwestii środowiskowych, takich jak zmiany klimatu, zarządzanie zasobami naturalnymi i zrównoważony rozwój.

Teorie podejmowania decyzji

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Brak

Treści kształcenia:

- Podstawowe pojęcia teorii podejmowania decyzji w warunkach gry: sekwencyjne podejmowanie decyzji oraz decyzji w ramach spółdzielczej gry przez dwie lub więcej osób.
- Modele decyzyjne, w tym statystyczne. Matryca decyzji
- Indywidualne i grupowe podejmowanie decyzji. Teoria wyboru społecznego
- Podejmowanie decyzji w warunkach niepewności i w warunkach niepełnej informacji
- Bayesowska analiza sieci w podejmowaniu decyzji
- Modele decyzyjne - elementy, etapy konstrukcji, przykłady
- Indywidualne i grupowe podejmowanie decyzji
- Metody statystyczne a podejmowanie decyzji – znaczenie metod opisowych i metod wnioskowania statystycznego w procesie podejmowania decyzji

Ochrona konkurencji i konsumentów

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Brak

Treści kształcenia:

- Podstawowe pojęcia z zakresu prawa konkurencji i konsumentów: konkurencja, nieuczciwa konkurencja, konsument, rynek właściwy, nieuczciwe praktyki rynkowe. Cele ochrony konkurencji i konsumentów. System egzekwowania reguł ochrony konkurencji i konsumentów
- Praktyki przedsiębiorców ograniczające konkurencję (antykonkurencyjne porozumienia, nadużywanie pozycji dominującej)
- Fuzje i przejęcia a ochrona konkurencji. Obowiązek notyfikacji koncentracji przedsiębiorców
- Czyny nieuczciwej konkurencji. Nieuczciwe korzystanie z przewagi kontraktowej
- Praktyki antykonsumenckie. Praktyki naruszające zbiorowe interesy konsumentów; klauzule abuzywne
- Zachowania antykonkurencyjne i antykonsumenckie wynikające z naruszeń prawa własności przemysłowej i intelektualnej
- Programy compliance w obszarze ochrony konkurencji i konsumentów
- Analiza przykładów antykonkurencyjnych praktyk o charakterze horyzontalnym (kartele, w tym kartele przetargowe)
- Analiza przykładów antykonkurencyjnych praktyk w dystrybucji towarów i usług
- Analiza przykładów nadużywania pozycji dominującej
- Analiza procesów notyfikacji i oceny koncentracji przedsiębiorców
- Strategia działania przedsiębiorcy w przypadku dopuszczenia się praktyk antykonsumenckich

Spółeczna odpowiedzialność biznesu i instytucji publicznych

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Brak

Treści kształcenia:

- Geneza, istota i przesłanki społecznej odpowiedzialności biznesu. Ewolucja i model działania.
- Identyfikacja interesariuszy firmy lub instytucji. Rola systemu prawnego i kulturowego otoczenia biznesu.
- Tworzenie systemu CSR w firmie, polityka społeczna przedsiębiorstw i jej aspekty.
- Dyskusja na temat praktycznego egzekwowania społecznej odpowiedzialności biznesu.

Ekonomia menedżerska

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Brak

Treści kształcenia:

- Problematyka i zakres decyzji gospodarczych w organizacjach komercyjnych i niekomercyjnych. Istota procesu decyzyjnego i jego etapy. Rodzaje decyzji gospodarczych. Podejmowanie optymalnych decyzji na podstawie analizy marginalnej. Perspektywa rynkowa i branżowa/technologiczna.
- Strategie cenowe firm komercyjnych. Znaczenie analizy rynku dla polityki cenowej przedsiębiorstwa. Badania rynku. Czynniki określające popyt i jego elastyczność. Ocena popytu. Źródła informacji. Zastosowania analizy regresji. Elementy prognozowania ekonometrycznego.

- Produkcja. Nakłady a wielkość produkcji. Rodzaje technologii. Produkcja w krótkim i długim okresie. Koszty produkcji. Korzyści (i niekorzyści) skali i zakresu produkcji. Koszty przeciętne a koszty krańcowe. Analiza kosztów jako podstawa procesu optymalizacji.
- Decyzje przedsiębiorstwa działającego w różnych strukturach rynkowych. Konkurencja. Formy monopolu i monopsonu. Konkurencja monopolistyczna. Oligopol ustabilizowany i niestabilizowany. Przywództwo cenowe w oligopolu.
- Procesy decyzyjne w warunkach niepewności i asymetrii informacji. Niepewność a ryzyko. Drzewa decyzyjne i decyzje sekwencyjne. Niechęć i skłonność do ryzyka. Wartość informacji i asymetria informacji. Pokusa nadużycia.
- Decyzje strategiczne. Licytacje. Zastosowania elementów teorii gier w analizie konkurencji.

Handel zagraniczny

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Brak

Treści kształcenia:

- Analiza funkcjonowania gospodarki światowej
- Teorie handlu zagranicznego
- Analiza bilansu płatniczego
- Zarządzanie organizacją w warunkach obrotu międzynarodowego z uwzględnieniem różnych typów struktur organizacyjnych
- Analiza funkcjonowania różnych instrumentów polityki handlowej i finansowej

Przedmioty kierunkowe

Zarządzanie operacyjne

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Brak

Treści kształcenia:

- Istota zarządzania operacyjnego. Zarządzanie operacyjne a zarządzanie produkcją. Planowanie zdolności produkcyjnej. Operacyjne funkcje w biznesie. Zakres przedmiotowy zarządzania operacyjnego.
- Rola operacji w kształtowaniu konkurencyjności. Miary konkurencyjności w sferze operacyjnej. Budowanie przewagi konkurencyjnej.
- Strategia operacyjna a strategia firmy. Elementy składowe modelu strategii operacyjnej. Ewolucja operacyjnych priorytetów. Modele zarządzania operacyjnego.
- Rola prognozowania w zarządzaniu operacyjnym. Zakres przedmiotowy prognozowania. Metody ilościowe i jakościowe.
- Projektowanie produktu. Współczesne wyzwania w sferze projektowania. Etapy projektowania produktu. Projektowanie zorientowane na klienta i produkcję.
- Projektowanie procesu. Atrybuty i miary procesu. Narzędzia analizy procesów.
- Projektowanie lokalizacji. Modele lokalizacji. System podaży/dystrybucja. Lokalizacja punktów usługowych.
- Bieżące sterowanie i kontrola operacyjna realizowanych procesów. Funkcje controllingu operacyjnego w zarządzaniu operacyjnym.

Zarządzanie strategiczne II

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Brak

Treści kształcenia:

- Koncepcje zarządzania strategicznego (geneza zarządzania strategicznego, determinanty systemu zarządzania strategicznego, szkoły i nurty w zarządzaniu strategicznym)
- Analiza strategiczna (obszary analiz strategicznych, wybrane metody planowania i analizy w zarządzaniu strategicznym)

- Proces formułowania strategii przedsiębiorstwa (planowanie strategii, podejście przedsiębiorcze – oparte na wizji, podejście emergentne)
- Typy strategii organizacyjnych (strategie konkurencji, strategie dywersyfikacji, strategie kooperencji, aliance strategiczne, fuzje i przejęcia, strategie funkcjonalne)
- Wdrażanie i kontrola strategii organizacji (strategiczne programy funkcjonalne, ocena rezultatów i zrównoważona karta wyników, kontrola i korekta wdrażanych strategii)

Modelowanie procesów biznesowych

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Zarządzanie operacyjne

Treści kształcenia:

- Orientacja procesowa przedsiębiorstw – istota, cele oraz korzyści
- Wprowadzenie do modelowania biznesowego
- Charakterystyki procesów biznesowych i standardy modelowania
- Modelowanie czynności, bramek i przepływów kontroli
- Modelowanie obiektów danych
- Modelowanie współpracy pomiędzy uczestnikami procesu
- Modelowanie zdarzeń
- Analiza i optymalizacja procesów biznesowych

Zarządzanie marketingowe

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Brak

Treści kształcenia:

- Segmentacja, ukierunkowanie i pozycjonowanie: ocena potencjału rynku, zrozumienie zachowań klienta, segmenty klientów, strategie zmiany zachowań konsumenckich, kapitał marki
- Komunikacja marketingowa: efektywne sposoby komunikacji marketingowej
- Polityka cenowa firmy
- Marka strategiczna: skuteczne zarządzanie marką strategiczną

Finanse w SAP ERP

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Rachunkowość zarządcza

Treści kształcenia:

- Wprowadzenie do systemu, podstawowe pojęcia. Struktura modułu rachunkowości finansowej (FI) w SAP ERP. Nawigacja w SAP ERP
- Księga Główna (GL) - księgowanie na kontach syntetycznych
- Sprawozdania finansowe. Plan kont. Zestawienie obrotów i sald kont Księgi Głównej
- Tworzenie danych podstawowych w księdze Odbiorców (Account Receivables). Księgowanie w księdze Odbiorców (AR) faktur na sprzedaż, przyjęcie płatności
- Inne księgowania w Księdze Odbiorców – korekty, odsetki za zwłokę
- Analiza należności, monitowanie i zarządzanie należnościami
- Księgowanie w księdze Dostawców (AP) - faktury kosztowe. Analiza zobowiązań wobec dostawców. Spłata zobowiązań wobec dostawców
- Rozrachunki z tytułu VAT
- Wprowadzenie do modułu controllingu (CO). Struktura organizacyjna. Tworzenie Miejsc Powstawania Kosztów (Cost centers)
- Budżetowanie kosztów na MPK
- Księgowanie kosztów w układzie kalkulacyjnym
- Rozliczanie kosztów pomiędzy MPK-ami (Cost centers)

Rachunkowość zarządcza

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Brak

Treści kształcenia:

- Rachunkowość zarządcza w systemie rachunkowości przedsiębiorstw. Rachunkowość finansowa a zarządcza. Pojęcie kosztów i ich klasyfikacja dla celów rachunkowości zarządczej
- Rachunek kosztów – podejście tradycyjne w kalkulacji kosztów
- Rachunek kosztów – podejście procesowe w kalkulacji kosztów
- Analiza wrażliwości. Wyznaczanie punktów krytycznych zysku, ceny, kosztów. Analiza prognozy rentowności
- Budżetowanie w przedsiębiorstwie
- Nowoczesne metody kalkulacji kosztów (rachunki: kosztów działań, kosztów docelowych, cyklu życia produktu)
- Kalkulacyjny rachunek kosztów
- Zastosowanie rachunku kosztów zmiennych w podejmowaniu decyzji menedżerskich
- Wyznaczanie prognozy rentowności przedsiębiorstwa
- Analiza wrażliwości przedsiębiorstwa na zmiany: przychodów, cen, kosztów i in.
- Budżetowanie w przedsiębiorstwie. Analiza odchyleń od budżetu

Inwestycje finansowe

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Brak

Treści kształcenia:

- Strategia inwestycyjna
- Praktyczne aspekty inwestowania. Wykorzystanie wybranej platformy do realizacji własnej strategii inwestycyjnej.
- Podejmowanie decyzji inwestycyjnych w oparciu o analizę fundamentalną
- Podejmowanie decyzji inwestycyjnych w oparciu o analizę techniczną
- Analiza i ocena podjętych decyzji inwestycyjnych

Zarządzanie zasobami ludzkimi we współczesnych organizacjach

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Współczesne koncepcje zarządzania
- Ekonomia menedżerska

Treści kształcenia:

- Standardy i trendy w procesach rekrutacji i selekcji oraz w procesie oceny pracowniczej
- Systemy szkoleń i rozwój personelu
- Style kierowania w organizacjach produkcyjnych, usługowych i instytucjach użyteczności publicznej
- Coaching w zarządzaniu zasobami ludzkimi
- Procesy globalizacyjne i nowoczesne technologie a zarządzanie zasobami ludzkimi
- Technologie wspierające procesy doboru kadr, wdrożenie wskaźników jakościowych KPI oraz SLA
- Identyfikowanie i interpretowanie potrzeb pracowniczych, techniki motywowania indywidualnego, zespołowego i systemowego
- Efektywne planowanie, realizowanie i ewaluacja szkoleń, zarządzanie talentami w organizacji
- Zarządzanie procesem wprowadzania zmian, motywowanie i automotywacja do zmian
- Zarządzanie strefami komfortu i dyskomfortu pracownika, umiejętność słuchania i zadawania pytań

Seminarium dyplomowe

Część 1 przedmiotu

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Metodologia badań

Treści kształcenia:

- Opracowywanie planu merytorycznego pracy dyplomowej na który składają się: analiza sytuacji początkowej (stan obecny, niedomagania, stan docelowy); sformułowanie problemu; określenie celu i zakresu działań; charakterystyka koncepcji rozwiązania; formułowanie problemów i hipotez badawczych (głównego i

szczegółowych); charakterystyka przyjętej metodologii badawczej, (metody, procedury, techniki i narzędzia badawcze); przegląd i opracowanie spisu literatury, baz informacyjnych i innych zasobów

- Opracowywanie harmonogramu działań

Część 2 przedmiotu

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Seminarium dyplomowe – część pierwsza

Treści kształcenia:

- Udokumentowanie przeprowadzonych działań w postaci pracy dyplomowej składającej się z następujących części: Wstęp, w tym cel pracy; Część główna pracy, podzielona na rozdziały (ewentualnie podrozdziały), dostosowana do specyfiki i przedmiotu rozwiązywanego problemu (zagadnienia), składająca się z części teoretycznej i praktyczno-badawczej; Zakończenie; Literatura; Streszczenie; Załączniki

Specjalność: Zarządzanie i strategia w biznesie światowym (GMS)

Systemy zarządzania jakością i ich audytowanie

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Współczesne koncepcje organizacji i zarządzania
- Zarządzanie operacyjne

Treści kształcenia:

- Praktyczna interpretacja filozofii TQM oraz wymagań normy ISO 9001 na przykładach
- Metody techniki i narzędzia zarządzania jakością w organizacji
- Przegląd powszechnie stosowanych norm i standardów zarządzania jakością
- Metodyka mapowania procesów i tworzenia procedur w SZJ
- Praktyczne zastosowanie wybranych technik i narzędzi zarządzania jakością
- Praktyczna interpretacja wymagań ISO 9001 na przykładzie konkretnych działalności i organizacji
- Metody techniki i narzędzia zarządzania jakością w organizacji
- Metody audytowania systemów zarządzania jakością

Analityka biznesowa

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Modelowanie procesów biznesowych

Treści kształcenia:

- Wprowadzenie do analityki biznesowej
- Projektowania modeli danych pod kątem gromadzenia danych i analiz. Modele relacyjne oraz wielowymiarowe
- Przygotowywanie zbioru danych pod kątem analiz
- Projektowanie systemu kluczowych wskaźników efektywności (KPI)
- Podstawy technologii Pivot – agregacja danych i prowadzenie obliczeń na grupach rekordów
- Wykorzystanie języka DAX w implementacji KPI
- Wizualizacja i elementy Storytelling'u z danymi

Design Thinking w zarządzaniu innowacjami

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Brak

Treści kształcenia:

- Wprowadzenie do Design Thinking
- Rola Design Thinking w zarządzaniu innowacjami
- Empatyzacja czyli zrozumienie potrzeb użytkowników
- Definiowanie problemu
- Generowanie pomysłów na innowacje
- Tworzenie prototypów i eksperymentowanie

- Testowanie i udoskonalanie rozwiązania

Zrównoważony rozwój w międzynarodowym biznesie

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Brak

Treści kształcenia:

- Zrównoważona firma w aspekcie społecznym, środowiskowym i ekonomicznym.
- Regulacje unijne dot. ZR w przedsiębiorstwie (np. rozporządzenie REACH, dyrektywa CSRD - Corporate Sustainability Reporting Directive, etc.)
- Zrównoważony łańcuch dostaw
- Wpływ technologii na zarządzanie międzynarodowym przedsiębiorstwem
- AI a zrównoważony rozwój w międzynarodowym przedsiębiorstwie

Kulturowe uwarunkowania biznesu międzynarodowego

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Brak

Treści kształcenia:

- Kultura – definicje, cechy, elementy
- Modele klasyfikacji kultur
- Religia, wartości oraz postawy i ich wpływ na działania biznesowe
- Język i jego wpływ na komunikowanie. Komunikacja niewerbalna
- Wzajemny determinizm klimatu i życia społecznego. Modele ekokulturowe
- Edukacja oraz współczynnik skolaryzacji państwa jako uwarunkowania biznesu międzynarodowego
- Problemy otoczenia wielokulturowego (rola płci, poprawność polityczna, stereotypy i uprzedzenia, COE, syndrom NIH)

Zachowania konsumenckie

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Zarządzanie marketingowe

Treści kształcenia:

- Zachowania konsumenckie a zarządzanie, branding, marketing i reklama
- Zachowania konsumenckie w kontekście kulturowym
- Zjawisko percepcji
- Motywacje i wartości
- Postawy i pamięć
- Grupy odniesienia
- Osobowość i styl życia

Strategie marketingowe na rynkach międzynarodowych

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Zarządzanie marketingowe

Treści kształcenia:

- Strategia marketingowa i kultura konsumencka - motywowanie konsumenta, doświadczenia konsumentów vs. Strategia firmy
- Strategia marketingowa i modele biznesowe
- Strategia marketingowa i reklama
- Strategia marketingowa i maksymalizacja zysków

Zarządzanie procesowe

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Systemy zarządzania jakością i ich audytowanie

Treści kształcenia:

- Istota zarządzania procesowego

- Mapa Procesów
- PDCA w zarządzaniu procesowym
- Zarządzanie ryzykiem
- Rola człowieka w procesie
- Zarządzanie zasobami

Etyka w relacjach międzynarodowych

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Kulturowe uwarunkowania biznesu międzynarodowego

Treści kształcenia:

- Rola wartości we współczesnym świecie. Moralność, etyka a biznes. Etyka jako element kultury organizacyjnej. Różnice kulturowe w środowisku biznesu międzynarodowego
- Etyka biznesowa i teorie normatywne. Etyka w pracy. Kształtowanie postaw etycznych w przedsiębiorstwach. Etyczne zarządzanie w środowisku międzynarodowym
- Globalna gospodarka w ujęciu etycznym. Kontrowersje dotyczące zakresu odpowiedzialności przedsiębiorstwa. Koncepcja stakeholder R. E. Freemana a koncepcja stakeholder M. Friedmana. Biznes a ekologia. Zasada odpowiedzialności ekologicznej Hansa Jonasa
- Sfera polityczna oraz prawne aspekty etyki
- Prawa człowieka, w tym problematyka równości płci a etyka w relacjach międzynarodowych. Działania społeczności międzynarodowej

Zarządzanie międzynarodowymi zespołami projektowymi

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Kulturowe uwarunkowania biznesu międzynarodowego

Treści kształcenia:

- Wyzwania zarządzania międzynarodowym zespołem projektowym
- Budowanie zaangażowania i motywowanie zespołu projektowego
- Skuteczna komunikacja w międzynarodowym zespole projektowym
- Zarządzanie konfliktami w międzynarodowym zespole projektowym
- Prowadzenie spotkań projektowych (kick off, progres meetings)

Specjalność: Zarządzanie lotnictwem na świecie (GAM)

E-commerce lotnisk i linii lotniczych

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Brak

Treści kształcenia:

- Analiza studium przypadku pokazującego proces wyboru pomysłu na e-biznes oraz opracowanie przemowy windowej, projektu opakowania, misji oraz wizji przedsięwzięcia internetowego związanego z liniami lotniczymi oraz lotniskami
- Opracowanie kanwy modelu biznesowego
- Projekt person dla głównych grup klientów
- Utworzenie kanwy propozycji wartości oraz przygotowanie architektury oferty
- Zaplanowanie modelu generowania przychodów, zawierającego mechanizmy wyceny oraz modele źródeł przychodów
- Zaprojektowanie sieci wartości dla przedsięwzięcia
- Opracowanie prototypu rozwiązania w formie systemu webowego

Warsztaty - modele biznesowe linii lotniczych

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Mikroekonomia

Treści kształcenia:

- Wprowadzenie do modeli biznesowych linii lotniczych
- Model biznesowy – Flagowe linie lotnicze
- Model biznesowy – Niskokosztowe linie lotnicze
- Model biznesowy – Regionalna linia lotnicza
- Model biznesowy – Turystyczna linia lotnicza
- Model biznesowy – Linia lotnicza Cargo

Nowe strategie, wizja i wyzwania w zarządzaniu portem lotniczym

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Zarządzanie sieciami linii lotniczych
- Zarządzanie komercyjne lotniskiem

Treści kształcenia:

- Rodzaje portów lotniczych i rodzaje strategii rozwoju portów lotniczych
- Otoczenie biznesowe i jego wpływ na wybór oraz realizację strategii portów lotniczych
- Szanse i wyzwania biznesowe, a strategia rozwoju portów lotniczych
- Globalne trendy w rozwoju portów lotniczych
- Przykłady unikatowej specjalizacji portów lotniczych na świecie

Polityka transportowa

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Prawo gospodarcze

Treści kształcenia:

- Zagadnienia wstępne. Pojęcie i klasyfikacja transportu
- Proces transportowy. Zarządzanie procesem transportowym
- Cele i zasady polityki transportowej
- Znaczenie transportu dla gospodarki
- Kierunki rozwoju polityki transportowej
- Międzynarodowe uregulowania dotyczące funkcjonowania transportu
- Geneza powstania i podstawy traktatowe wspólnej polityki transportowej UE
- Realizacja celów wspólnej polityki transportowej
- Kształtowanie polityki transportowej w Unii Europejskiej. Kompetencje organów

Analiza danych lotniczych

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Brak

Treści kształcenia:

- Przegląd wiarygodnych baz danych, możliwości pozyskania danych i ich analiza
- Prognozowanie ruchu lotniczego dla portu lotniczego
- Prognozowanie rozwoju ruchu lotniczego dla wybranego rynku lotniczego
- Wyszukiwanie i analiza tras analogicznych dla nowej, prognozowanej trasy lotniczej
- Budowa modelu rozwoju ruchu lotniczego dla nowej trasy

Transport lotniczy towarów specjalistycznych

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Brak

Treści kształcenia:

- Podstawy prawne i regulacje w specjalistycznym transporcie lotniczym. Podmioty odpowiedzialne za kontrole
- Zarządzanie łańcuchem dostaw i procesowanie towarów w transporcie lotniczym
- Potrzeby audytu wewnętrznego i zewnętrznego w transporcie lotniczym. Implementacja programów poprawiających standardy
- Zarządzanie jakością w specjalistycznym transporcie lotniczym

- Trendy rozwoju i ochrona środowiska w specjalistycznym transporcie lotniczym
- Prawne i formalne wymagania w transporcie lotniczym

Zarządzanie przestrzenią powietrzną i nawigacja

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Brak

Treści kształcenia:

- Przedstawienie podstawowych pojęć i elementów przestrzeni powietrznej. Podmioty odpowiedzialne za obsługę przestrzeni powietrznej
- Koordynacja slotowa. Analiza bazy slotowej i identyfikowanie możliwości nowych połączeń lotniczych w sytuacji koordynacji slotowej
- Globalne trendy w zarządzaniu przestrzenią powietrzną – wyzwania i możliwości. Podatki lotnicze - różne podejścia na różnych rynkach
- Określenie systemów IT w zarządzaniu przestrzenią powietrzną. Wpływ czynnika ludzkiego na bezpieczeństwo w przestrzeni powietrznej
- Analiza trendów - efektywne sposoby zarządzania przestrzenią lotniczą, a ochrona środowiska
- Przygotowanie rekomendacji redukujących negatywny wpływ na środowisko w przestrzeni powietrznej

Zarządzanie finansowe na lotniskach i w liniach lotniczych

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Brak

Treści kształcenia:

- Analiza sprawozdań finansowych przedsiębiorstwa
- Zarządzanie kapitałem obrotowym netto
- Szacowanie przepływów finansowych generowanych przez przedsiębiorstwo (FCFE, FCFF)
- Hedging paliwowy

Zarządzanie obsługą techniczną samolotów

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Brak

Treści kształcenia:

- Rodzaje obsługi statków powietrznych – pojęcia ogólne
- Obsługa statków powietrznych, a wiek maszyny
- Rodzaje obsługi statków powietrznych z zależności od ich typów
- Planowanie obsługi w perspektywie dnia, tygodnia, miesiąca, roku i sezonu
- Nowe technologie w lotnictwie i ich wpływ na ochronę środowiska
- Konwertowanie samolotów pasażerskich na towarowe, czyli drugie życie samolotów

Zarządzanie bezpieczeństwem

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Zarządzanie strategiczne
- Zarządzanie jakością
- Prawo lotnicze

Treści kształcenia:

- Bezpieczeństwo w lotnictwie wczoraj, dziś i jutro
- Zagrożenie i zasady zarządzania bezpieczeństwem
- Macierz ryzyka jako narzędzie zarządzania przedsiębiorstwem
- Polityka bezpieczeństwa i polityka Just Culture
- Organizacja zarządzania bezpieczeństwem
- Identyfikacja, zarządzanie i przegląd współczynników bezpieczeństwa (SPI)
- Procedury systemu zarządzania bezpieczeństwem
- Promocja bezpieczeństwa w przedsiębiorstwie lotniczym

Czynnik ludzki w lotnictwie

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Brak

Treści kształcenia:

- Wstęp do tematyki czynnika ludzkiego
- Bezpieczeństwo / Czynniki organizacyjne
- Błędy ludzkie
- Wydolność ludzka i ograniczenia
- Środowisko, procedury, dobre praktyki
- Komunikacja, praca zespołowa
- Program organizacji w zakresie czynnika ludzkiego

