

Charakterystyka programu studiów dla kierunku Psychologia w zarządzaniu studia pierwszego stopnia

Spis treści

Podstawowe informacje o kierunku i programie studiów	3
Liczba godzin zajęć i punktów ECTS dla poszczególnych ścieżek kształcenia	3
Koncepcja i cele kształcenia	4
Sylwetka absolwenta	5
Zasady i forma odbywania praktyk zawodowych	5
Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w trakcie całego cyklu kształcenia	6
Katalog przedmiotów	7
Przedmioty ogólnouczelniane	8
Język obcy	8
Przedmiot społeczny do wyboru: Komunikacja międzykulturowa	12
Przedmiot społeczny do wyboru: Socjologia	12
Bezpieczeństwo i higiena cyfrowa.....	12
Podstawy ekonomii	13
Podstawy prawa	13
Polska i Świat	13
Osobisty model biznesowy	14
Technologia informacyjna	14
Ochrona własności intelektualnej	15
Proseminarium	15
Bezpieczeństwo i higiena warunków kształcenia	16
Wyzwania cywilizacyjne	16
Wychowanie fizyczne	16
Przedmioty podstawowe	17
Wprowadzenie do psychologii i historia myśli psychologicznej	17
Wprowadzenie do metodologii badań społecznych	17
Etyka w psychologii.....	18
Podstawy zarządzania.....	18
Marketing	18
Zarządzanie międzynarodowe.....	19
Przedmioty kierunkowe	19
Psychologia osobowości i różnic indywidualnych	19
Psychologia emocji i motywacji	19
Psychologia poznawcza	20
Psychologia społeczna	21
Psychologia pracy i organizacji	21
Psychologia podejmowania decyzji	22
Statystyka i komputerowa analiza danych	22
Kierowanie zespołami ludzkimi	22
Warsztat kompetencyjny.....	23
Warsztat kompetencyjny (ang).....	23
Seminarium dyplomowe.....	23
Przedmioty kierunkowe do wyboru	24
Psychologia marki.....	24
Psychologia ekonomiczna.....	24

Negocjacje w biznesie.....	24
Społeczna odpowiedzialność biznesu.....	25
Zarządzanie konfliktem.....	25
Społeczne i psychologiczne oddziaływania mediów	25
Specjalność: Psychologia reklamy i sprzedaży	26
Psychologia konsumenta	26
Badania marketingowe.....	26
Zarządzanie relacjami z klientem.....	27
Strategie marketingowe	27
Psychologiczne aspekty reklamy	27
Marketing w mediach społecznościowych	28
Specjalność: Zarządzanie personelem (HR)	28
Zarządzanie kompetencjami pracowników	28
Systemy wynagradzania i motywowania.....	28
Zarządzanie zespołem rozproszonym.....	29
Zarządzanie talentami w organizacji	29
Coaching w biznesie.....	29
On i off boarding.....	29
Specjalność: Trener w biznesie	30
Specyfika uczenia dorosłych	30
Kompetencje trenera biznesu	30
Identyfikacja i analiza potrzeb szkoleniowych w organizacji.....	30
Projektowanie i prowadzenie szkolenia	31
Metody i techniki szkoleniowe	31
Ocena efektywności szkoleń.....	31
Załącznik do Katalogu przedmiotów - Matryca efektów uczenia się	33

Podstawowe informacje o kierunku i programie studiów

Nazwa jednostki prowadzącej kierunek	Kolegium Zarządzania
Nazwa kierunku studiów	Psychologia w zarządzaniu
Poziom studiów	studia pierwszego stopnia
Profil studiów	praktyczny
Forma studiów	stacjonarne/niestacjonarne
Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek	Psychologia - 70% (wiodąca) Nauki o zarządzaniu i jakości - 30%
Rocznik	2023/2024
Liczba semestrów	6
Język studiów	polski
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	licencjat
Warunkiem ukończenia studiów i uzyskania dyplomu ukończenia studiów jest pozytywna ocena pracy dyplomowej oraz złożenie egzaminu dyplomowego	

Liczba godzin zajęć i punktów ECTS dla poszczególnych ścieżek kształcenia

Specjalność: Psychologia reklamy i sprzedaży	stacjonarne	niestacjonarne
Łączna liczba godzin zajęć	2519	2093
Wymiar godzin zajęć z wychowania fizycznego	60	0
Wymiar godzin praktyki zawodowej	960	960
Liczba punktów ECTS:		
konieczna do ukończenia studiów	180	180
w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	108 (60%)	86 (48%)
którą student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych	Nie dotyczy	Nie dotyczy
za zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne	118 (66%)	118 (66%)
którą student uzyskuje w ramach zajęć do wyboru	71 (39%)	71 (39%)
Specjalność: Zarządzanie personelem (HR)	stacjonarne	niestacjonarne
Łączna liczba godzin zajęć	2519	2093
Wymiar godzin zajęć z wychowania fizycznego	60	0
Wymiar godzin praktyki zawodowej	960	960
Liczba punktów ECTS:		
konieczna do ukończenia studiów	180	180

w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	108(60%)	86 (48%)
którą student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych	Nie dotyczy	Nie dotyczy
za zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne	118 (66%)	118 (66.%)
którą student uzyskuje w ramach zajęć do wyboru	71 (39%)	71 (39%)
Specjalność: Trener w biznesie	stacjonarne	niestacjonarne
Łączna liczba godzin zajęć	2519	2093
Wymiar zajęć z wychowania fizycznego	60	0
Wymiar godzin praktyki zawodowej	960	960
Liczba punktów ECTS:		
konieczna do ukończenia studiów	180	180
w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	108 (60%)	86 (48%)
którą student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych	Nie dotyczy	Nie dotyczy
za zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne	118 (66%)	118 (66%)
którą student uzyskuje w ramach zajęć do wyboru	71 (39%)	71 (39%)

Koncepcja i cele kształcenia

Koncepcja i cele kształcenia na kierunku Psychologia w zarządzaniu opierają się na następujących założeniach:

- interdyscyplinarność, umożliwiająca zdobycie wszechstronnej wiedzy o mechanizmach funkcjonowania organizacji, doskonaleniu systemów zarządzania kapitałem ludzkim, a także kształtowaniu produktów i usług z perspektywy wiedzy i potrzeb konsumentów;
- wyposażenie w wiedzę z takich dziedzin psychologii i zarządzania jak: psychologia osobowości, psychologia procesów emocjonalnych i poznawczych, psychologia społeczna, psychologia podejmowania decyzji, psychologia międzykulturowa, kierowanie zespołami ludzkimi, marketing, zarządzanie międzynarodowe;
- przekazanie wiedzy dotyczącej podejmowania decyzji związanych z różnymi obszarami funkcjonalnymi organizacji oraz specyficznymi obszarami jej działalności w tym: zarządzania zasobami ludzkimi, zarządzania relacjami z klientem, zarządzania marketingiem, wykorzystania rozwiązań informatycznych w procesie zarządzania;
- przekazanie zasad i standardów etycznych, które powinny być przestrzegane w pracy zawodowej;
- kształtowanie postaw przedsiębiorczych, zorientowanych na umiejętność wyszukiwania okazji rynkowych oraz realizowania własnych projektów biznesowych;
- kształtowanie postaw odpowiedzialności, otwartości, gotowości do współdziałania, innowacyjnego podejścia do rozwiązywania problemów oraz rozumienia konieczności ciągłego podnoszenia swoich kwalifikacji;
- nabycie umiejętności i kompetencji społecznych, umożliwiających wykonywanie czynności zawodowych w firmach doradczych, agencjach reklamowych i public relations, a także działach HR i działach komunikacji marketingowej przedsiębiorstw oraz organizacji;
- przygotowanie do podejmowania działalności praktycznej - zawodowej, jak również wykonywania specjalistycznych zadań na różnych stanowiskach w przedsiębiorstwach, podmiotach, instytucjach i organizacjach;
- przygotowanie do podjęcia studiów drugiego stopnia na kierunkach związanych zarówno z zarządzaniem zasobami ludzkimi, jak również komunikowaniem marketingowym;

Sylwetka absolwenta

Absolwent kierunku Psychologia w zarządzaniu zostanie wyposażony w interdyscyplinarną wiedzę z dziedziny nauk społecznych oraz nauk o zarządzaniu i jakości. Nabędzie umiejętności m.in. z obszaru prowadzenia procesów rekrutacji i selekcji pracowników, przygotowywania programów motywacyjnych, rozwijających potencjał kadrowy, kształtujących ścieżkę kariery i oceny pracowniczej, a także planowania i przygotowywania strategii marketingowych, kreowania wizerunku pracodawcy w otoczeniu oraz wdrażania działań związanych ze społeczną odpowiedzialnością biznesu. Osiągnięciu powyższych koncepcji służą zajęcia wykładowe, ćwiczeniowe, laboratoryjne i projektowe, a także warsztaty kompetencyjne oraz praktyki zawodowe.

Zasady i forma odbywania praktyk zawodowych

Studenci zobowiązani są do odbycia praktyki zawodowej zgodnie z wymaganiami i w wymiarze określonym w programie studiów dla danego kierunku, poziomu i profilu studiów. Zasady organizacji i realizacji praktyk zawodowych określa *Regulamin studenckich praktyk zawodowych* będący załącznikiem do Zarządzenia Rektora. Jednostką organizacyjną Uczelni wspierającą organizację praktyk zawodowych jest Biuro Praktyk Zawodowych, którym kieruje Uczelniany koordynator ds. praktyk zawodowych. Studenci kierowani są na praktykę zawodową przez koordynatora ds. praktyk zawodowych odpowiedzialnego za praktyki zawodowe na danym kierunku studiów, zwanego dalej „Koordynatorem” (osoba taka musi posiadać wykształcenie z zakresu danego kierunku studiów lub co najmniej 3-letnie doświadczenie w pracy jako nauczyciel akademicki na danym kierunku studiów). Studenci mają możliwość samodzielnego znalezienia miejsca realizacji praktyki zawodowej, mogą również skorzystać z bazy zakładów pracy współpracujących z Uczelnią, prowadzonej przez Biuro Praktyk Zawodowych i uczelniane Biuro Karier. Student, który chce rozpocząć praktykę zawodową otrzymuje od Koordynatora Arkusz praktyki zawodowej, który przekazuje do zakładu pracy wraz z programem (kartą) praktyki. Zakład pracy potwierdza czy charakterystyka, zakres działalności oraz wyposażenie stanowisk pracy umożliwią studentowi osiągnięcie założonych efektów uczenia się. Decyzję o możliwości odbywania praktyki w danym zakładzie pracy podejmuje Koordynator. Student odbywa praktyki zawodowe na podstawie trójstronnego porozumienia pomiędzy Uczelnią, zakładem pracy, a studentem. Praktyka zawodowa odbywa się w trakcie przerwy wakacyjnej lub w trakcie roku akademickiego, pod warunkiem, iż nie uniemożliwia to studentowi udziału w zajęciach dydaktycznych. W trakcie praktyk zawodowych Koordynator przeprowadza hospitacje w zakładach pracy w celu weryfikacji prawidłowego przebiegu praktyk zawodowych. Obecność studenta na praktyce jest obowiązkowa. Dopuszcza się nie więcej niż 5 dni usprawiedliwionej nieobecności studenta w trakcie danej części praktyki zawodowej. Praktyka może zostać przedłużona o czas trwania usprawiedliwionej nieobecności. Nieobecność na praktyce usprawiedliwia Koordynator. Podczas praktyk student prowadzi Dziennik praktyk. Zaliczenia praktyk dokonuje Koordynator na podstawie Dziennika praktyk oraz arkusza oceny, w którym opiekun z zakładu pracy ocenia stopień zrealizowania przez studenta efektów uczenia się zrealizowane podczas praktyki zawodowej. *Regulamin studenckich praktyk zawodowych* określa przypadki i warunki na jakich Uczelnia może (na wniosek studenta) zaliczyć na poczet praktyki zawodowej czynności wykonywane przez studenta w ramach zatrudnienia, stażu lub wolontariatu (jeżeli umożliwiły one uzyskanie efektów uczenia się określonych w programie studiów dla praktyk zawodowych).

Na kierunku *Psychologia w zarządzaniu* studenci mogą realizować praktyki zawodowe m.in. w:

- w instytucjach i organizacjach gospodarczych,
- w instytucjach i organizacjach administracji gospodarczej,
- w agencjach i firmach konsultingowych,
- w działach marketingu i sprzedaży,
- w działach PR i sekcjach kreatywnych.

Absolwent kierunku Psychologia w zarządzaniu zostanie przygotowany do pracy:

- w charakterze niezależnego przedsiębiorcy,
- w charakterze pracownika komórki personalnej,
- w charakterze specjalisty ds. rekrutacji i selekcji oraz adaptacji zawodowej,
- w charakterze specjalisty ds. szkoleń i rozwoju,
- w charakterze specjalisty ds. zarządzania kompetencjami i talentami,
- w charakterze specjalisty ds. badań marketingowych i analizy rynku,
- w charakterze doradcy biznesowego w obszarze marketingu i kształtowania relacji z klientami.

Praktyka zawodowa, część 1

Lp.	Opis efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Po zaliczeniu praktyki student w zakresie WIEDZY		
P_W01	Zna środowisko zawodowe (zasady bezpieczeństwa i higieny pracy) pod kątem realizowanych w nim zadań oraz zasad organizacji pracy	K_W15
Po zaliczeniu praktyki student w zakresie UMIEJĘTNOŚCI		
P_U01	Potrafi opisać zadania organizacji a także zinterpretować zachodzące w niej zjawiska i procesy w oparciu o podstawowe ujęcia i pojęcia teoretyczne	K_U02
P_U02	Potrafi przeprowadzić analizę procesu komunikacji społecznej realizowanego w organizacji, stanowiącą kluczowy element diagnozy i interpretacji problemów zachodzących w jej funkcjonowaniu	K_U12
Po zaliczeniu praktyki student w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH		
P_K01	Jest świadomy potrzeby wzbogacania i aktualizowania wiedzy niezbędnej do skutecznego realizowania pełnionej w organizacji roli społecznej	K_K02
P_K02	Jest świadomy potrzeby zdobywania informacji o rynku pracy i ciągłego podnoszenia kwalifikacji zawodowych	K_K03

Praktyka zawodowa, część 2

Lp.	Opis efektów uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku
Po zaliczeniu praktyki student w zakresie UMIEJĘTNOŚCI		
P_U01	Potrafi diagnozować i interpretować problemy, które mogą pojawiać się w praktyce funkcjonowania organizacji	K_U03
P_U02	Potrafi ocenić etyczność zadań zawodowych	K_U08
P_U03	Potrafi identyfikować czynniki ułatwiające i utrudniające proces komunikacji społecznej	K_U12
Po zaliczeniu praktyki student w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH		
P_K01	Kieruje się dobrem adresatów swoich działań zawodowych	K_K04

Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w trakcie całego cyklu kształcenia

Na uczelni system weryfikacji i oceny stopnia osiągnięcia przez studenta efektów uczenia się składają się:

- bieżąca weryfikacja i ocena osiąganych przez studenta efektów uczenia się podczas zaliczeń i egzaminów z poszczególnych przedmiotów realizowanych w ramach semestru,
- bieżąca weryfikacja i ocena osiąganych przez studenta efektów uczenia się podczas realizacji praktyk zawodowych,
- końcowa weryfikacja i ocena osiąganych przez studenta efektów uczenia się na etapie przygotowania przez studenta pracy dyplomowej oraz podczas egzaminu dyplomowego.

Dobór sposobów (metod) weryfikacji i oceny efektów uczenia się zdeteterminowany jest charakterem efektów uczenia się przewidzianych do osiągnięcia w ramach danego przedmiotu. Celem poszczególnych form zajęć realizowanych w ramach przedmiotu jest osiągnięcie przez studenta określonego poziomu efektów uczenia się w kategoriach: wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne. Dlatego też metodę weryfikacji i oceny dostosowuje się do charakteru (kategorii) weryfikowanego i ocenianego efektu uczenia się (istnieje bowiem istotna różnica między „wiedzieć, jak coś zrobić”, a „umieć to zrobić”). Jeżeli efekty uczenia się dotyczą np. „mówienia”, metody weryfikacji powinny przewidywać wypowiedź ustną, np. rozmowę. Jeśli celem weryfikacji jest natomiast sprawdzenie umiejętności wykonania określonej czynności, metody weryfikacji powinny przewidywać przestrzeń do prowadzenia obserwacji lub narzędzia wykonania tej czynności. Przygotowując narzędzia

weryfikacji efektów uczenia się nauczyciele akademicy i inne osoby prowadzące zajęcia bazują na zapisach Kart przedmiotów (które zawierają m.in. informacje o celach przedmiotu, przedmiotowych efektach uczenia się, treściach kształcenia, metodach weryfikacji i kryteriach oceny stopnia osiągnięcia poszczególnych efektów uczenia) oraz na wytycznych określonych w Zarządzeniu Rektora w sprawie przygotowania narzędzi ewaluacji wyników procesu dydaktycznego.

W zależności od charakteru (kategorii) weryfikowanego efektu uczenia, na etapie bieżącej weryfikacji i oceny osiągniętych przez studenta efektów uczenia się, stosowane są m.in. następujące metody:

- kategoria „wiedza” – metody weryfikacji pisemnej (testy zawierające pytania zamknięte lub otwarte), metody weryfikacji ustnej bazujące na pytaniach otwartych,
- kategoria „umiejętności” – ćwiczenia (w tym laboratoryjne) bazujące na realizacji zadań praktycznych lub rozwiązywaniu problemów (metoda problemowa), metoda projektów, metoda case study, dydaktyczne gry symulacyjne, metoda obserwacji,
- kategoria „kompetencje społeczne” – metoda projektów, dydaktyczne gry symulacyjne.

Kluczową metodą stosowaną na etapie bieżącej weryfikacji i oceny osiągniętych przez studenta efektów uczenia się podczas realizacji praktyk zawodowych jest metoda obserwacji w warunkach rzeczywistych, polegająca na analizie/obserwacji działania studenta w rzeczywistych warunkach realizacji zadań wynikających z treści efektów uczenia się. Celem stosowania tej metody jest ocena stopnia wykonania przez studenta określonego (często wąsko zdefiniowanego) zadania związanego z wykorzystaniem praktycznych umiejętności. Wynik realizowanego zadania podlega ocenie ze względu na jego jakość oraz poprawność realizacji procedury zastosowanej do rozwiązania/wykonania zadania.

Końcowa weryfikacja i ocena osiągniętych przez studenta efektów uczenia się odbywa się na etapie przygotowania przez studenta pracy dyplomowej oraz podczas egzaminu dyplomowego. Z uwagi na praktyczny profil kształcenia wymagane jest realizowanie przez studentów prac dyplomowych o charakterze praktycznym, zgodnych ze studiowanym kierunkiem oraz obraną specjalnością. Celem realizacji pracy dyplomowej jest rozwiązanie problemu praktycznego (prace na studiach pierwszego stopnia) lub problemu badawczego na bazie metodologii badań stosowanych (prace na studiach drugiego stopnia). Kryteria oceniania pracy dyplomowej odnoszą się do jej zawartości merytorycznej i wartości edytorskiej. Oba te aspekty są określone przez umiejętnościowe efekty uczenia się zawarte w karcie przedmiotu *Seminarium dyplomowe*. Szczegółowe rozwinięcie zasad znajduje się w corocznie aktualizowanym Zarządzeniu Rektora w sprawie prac dyplomowych i egzaminów dyplomowych. Promotor pracy oraz recenzent dokonują niezależnie od siebie oceny pracy. Ocenie podlega m.in. związek treści z tytułem pracy, opanowanie techniki pisania pracy dyplomowej oraz poprawności stylistyczno-językowej, merytoryczna zawartość pracy, nowe ujęcie problemu/tematyki, dobór oraz wykorzystanie źródeł. Drugim etapem kontroli końcowej jest ustny egzamin dyplomowy, który obejmuje: zaprezentowanie pracy dyplomowej przez studenta, dyskusję dotyczącą wybranego tematu z zakresu prezentowanej pracy dyplomowej oraz odpowiedź studenta na dwa pytania problemowe z zakresu kierunkowych efektów uczenia się.

Podstawowymi sposobami dokumentowania efektów uczenia się osiągniętych przez studenta na różnych etapach procesu kształcenia są: prace egzaminacyjne i zaliczeniowe, zrealizowane projekty, dzienniki praktyk, praca dyplomowa. W celu zabezpieczenia tej dokumentacji osoby prowadzące zajęcia zobowiązane są do przechowywania prac etapowych studentów przez okres sześciu miesięcy od zakończenia danego semestru, a wybrane prace etapowe są gromadzone i archiwizowane przez Biuro ds. Jakości Kształcenia. Dokumentacja praktyk zawodowych jest archiwizowana przez Biuro Praktyk Zawodowych, a prace dyplomowe są archiwizowane i przechowywane przez Dziekanat w teczkach studentów.

Katalog przedmiotów

Niniejszy rozdział zawiera informacje o przedmiotach zawartych w planie studiów dla kierunku *Psychologia w zarządzaniu* studia pierwszego stopnia, wraz z przypisaniem do nich efektów uczenia się (vide załącznik Matryca efektów uczenia się) i treści programowych zapewniających uzyskanie tych efektów, co zgodnie ze stanowiskiem interpretacyjnym nr 10/2022 Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej z dnia 9.06.2022 r., wypełnia obowiązek określony w § 3 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów, tj. „W programie studiów określa się (...) zajęcia lub grupy zajęć, niezależnie od formy ich prowadzenia, wraz z przypisaniem do nich efektów uczenia się i treści programowych zapewniających uzyskanie tych efektów”.

Przedmioty ogólnouczelniane

Język obcy

(lektorat intensywny), poziom średniozaawansowany wyższy

część 1 przedmiotu

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Poziom języka – B1+ wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego

Treści kształcenia:

- Rozwijanie zasobów słownictwa zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem słownictwa z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku.
- Struktury gramatyczne zgodne z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie.
- Ćwiczenie rozumienia tekstu pisanego zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem tematyki z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku.
- Ćwiczenie rozumienia tekstu ze słuchu zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie.
- Rozwijanie umiejętności przygotowania wypowiedzi ustnych (np. prezentacji) zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem tematyki z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku. obszaru kierunku studiów.
- Rozwijanie umiejętności przygotowania wypowiedzi pisemnych zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem tematyki z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku.

część 2 przedmiotu

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Poziom języka – B2 wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego

Treści kształcenia:

- Rozwijanie zasobów słownictwa zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem słownictwa z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku.
- Struktury gramatyczne zgodne z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie.
- Ćwiczenie rozumienia tekstu pisanego zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem tematyki z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku.
- Ćwiczenie rozumienia tekstu ze słuchu zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie.
- Rozwijanie umiejętności przygotowania wypowiedzi ustnych (np. prezentacji) zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem tematyki z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku. obszaru kierunku studiów.
- Rozwijanie umiejętności przygotowania wypowiedzi pisemnych zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem tematyki z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku.

część 3 przedmiotu

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Poziom języka – B2+ wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego

Treści kształcenia:

- Rozwijanie zasobów słownictwa zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem słownictwa z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku.
- Struktury gramatyczne zgodne z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie.
- Ćwiczenie rozumienia tekstu pisanego zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem tematyki z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku.
- Ćwiczenie rozumienia tekstu ze słuchu zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie.

- Rozwijanie umiejętności przygotowania wypowiedzi ustnych (np. prezentacji) zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem tematyki z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku. obszaru kierunku studiów.
- Rozwijanie umiejętności przygotowania wypowiedzi pisemnych zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem tematyki z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku.

część 4 przedmiotu

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Poziom języka – B2++ wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego

Treści kształcenia:

- Rozwijanie zasobów słownictwa zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem słownictwa z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku.
- Struktury gramatyczne zgodne z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie.
- Ćwiczenie rozumienia tekstu pisanego zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem tematyki z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku.
- Ćwiczenie rozumienia tekstu ze słuchu zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie.
- Rozwijanie umiejętności przygotowania wypowiedzi ustnych (np. prezentacji) zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem tematyki z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku. obszaru kierunku studiów.
- Rozwijanie umiejętności przygotowania wypowiedzi pisemnych zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem tematyki z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku.

(lektorat standardowy), poziom średniozaawansowany niższy

część 1 przedmiotu

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Poziom języka – A2 wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego

Treści kształcenia:

- Rozwijanie zasobów słownictwa zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem słownictwa z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku.
- Struktury gramatyczne zgodne z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie.
- Ćwiczenie rozumienia tekstu pisanego zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem tematyki z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku.
- Ćwiczenie rozumienia tekstu ze słuchu zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie.
- Rozwijanie umiejętności przygotowania wypowiedzi ustnych (np. prezentacji) zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem tematyki z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku. obszaru kierunku studiów.
- Rozwijanie umiejętności przygotowania wypowiedzi pisemnych zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem tematyki z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku.

część 2 przedmiotu

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Poziom języka – A2+ wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego

Treści kształcenia:

- Rozwijanie zasobów słownictwa zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem słownictwa z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku.
- Struktury gramatyczne zgodne z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie.

- Ćwiczenie rozumienia tekstu pisanego zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem tematyki z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku.
- Ćwiczenie rozumienia tekstu ze słuchu zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie.
- Rozwijanie umiejętności przygotowania wypowiedzi ustnych (np. prezentacji) zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem tematyki z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku. obszaru kierunku studiów.
- Rozwijanie umiejętności przygotowania wypowiedzi pisemnych zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem tematyki z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku.

część 3 przedmiotu

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Poziom języka – B1 wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego

Treści kształcenia:

- Rozwijanie zasobów słownictwa zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem słownictwa z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku.
- Struktury gramatyczne zgodne z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie.
- Ćwiczenie rozumienia tekstu pisanego zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem tematyki z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku.
- Ćwiczenie rozumienia tekstu ze słuchu zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie.
- Rozwijanie umiejętności przygotowania wypowiedzi ustnych (np. prezentacji) zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem tematyki z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku. obszaru kierunku studiów.
- Rozwijanie umiejętności przygotowania wypowiedzi pisemnych zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem tematyki z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku.

część 4 przedmiotu

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Poziom języka – B1+ wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego

Treści kształcenia:

- Rozwijanie zasobów słownictwa zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem słownictwa z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku.
- Struktury gramatyczne zgodne z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie.
- Ćwiczenie rozumienia tekstu pisanego zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem tematyki z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku.
- Ćwiczenie rozumienia tekstu ze słuchu zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie.
- Rozwijanie umiejętności przygotowania wypowiedzi ustnych (np. prezentacji) zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem tematyki z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku. obszaru kierunku studiów.
- Rozwijanie umiejętności przygotowania wypowiedzi pisemnych zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem tematyki z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku.

(lektorat standardowy), poziom średniozaawansowany wyższy

część 1 przedmiotu

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Poziom języka – B1 wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego

Treści kształcenia:

- Rozwijanie zasobów słownictwa zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem słownictwa z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku.
- Struktury gramatyczne zgodne z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie.
- Ćwiczenie rozumienia tekstu pisanego zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem tematyki z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku.
- Ćwiczenie rozumienia tekstu ze słuchu zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie.
- Rozwijanie umiejętności przygotowania wypowiedzi ustnych (np. prezentacji) zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem tematyki z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku. obszaru kierunku studiów.
- Rozwijanie umiejętności przygotowania wypowiedzi pisemnych zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem tematyki z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku.

część 2 przedmiotu

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Poziom języka – B1+ wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego

Treści kształcenia:

- Rozwijanie zasobów słownictwa zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem słownictwa z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku.
- Struktury gramatyczne zgodne z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie.
- Ćwiczenie rozumienia tekstu pisanego zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem tematyki z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku.
- Ćwiczenie rozumienia tekstu ze słuchu zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie.
- Rozwijanie umiejętności przygotowania wypowiedzi ustnych (np. prezentacji) zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem tematyki z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku. obszaru kierunku studiów.
- Rozwijanie umiejętności przygotowania wypowiedzi pisemnych zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem tematyki z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku.

część 3 przedmiotu

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Poziom języka – B1++ wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego

Treści kształcenia:

- Rozwijanie zasobów słownictwa zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem słownictwa z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku.
- Struktury gramatyczne zgodne z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie.
- Ćwiczenie rozumienia tekstu pisanego zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem tematyki z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku.
- Ćwiczenie rozumienia tekstu ze słuchu zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie.
- Rozwijanie umiejętności przygotowania wypowiedzi ustnych (np. prezentacji) zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem tematyki z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku. obszaru kierunku studiów.
- Rozwijanie umiejętności przygotowania wypowiedzi pisemnych zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem tematyki z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku.

część 4 przedmiotu

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Poziom języka – B2 wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego

Treści kształcenia:

- Rozwijanie zasobów słownictwa zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem słownictwa z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku.
- Struktury gramatyczne zgodne z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie.
- Ćwiczenie rozumienia tekstu pisanego zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem tematyki z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku.
- Ćwiczenie rozumienia tekstu ze słuchu zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie.
- Rozwijanie umiejętności przygotowania wypowiedzi ustnych (np. prezentacji) zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem tematyki z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku. obszaru kierunku studiów.
- Rozwijanie umiejętności przygotowania wypowiedzi pisemnych zgodnie z podręcznikiem obowiązującym na danym poziomie, z uwzględnieniem tematyki z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku.

Przedmiot społeczny do wyboru: Komunikacja międzykulturowa

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Brak

Treści kształcenia:

- Komunikacja międzykulturowa - podstawowe pojęcia, teorie, definicje. Komunikowanie jako proces. Sylwetka naukowa E. Halla, twórcy komunikacji międzykulturowej. Kompetencje kulturowe a komunikowanie.
- Język i jego wpływ na komunikowanie w środowisku międzykulturowym. Teza Sapira-Whorfa i jej znaczenie dla komunikacji międzykulturowej. Komunikacja werbalna i niewerbalna w różnych kulturach.
- Modele analizowania kultur: Kluckhohna-Strodtbecka, E. Halla, R. Gestelanda, Trompenaarsa i Hampden-Turnera.
- Różnice kulturowe jako źródło barier w komunikacji międzykulturowej: wymiary kultur G. Hofstede, cechy kultur wybranych krajów. Koncepcja dynamizmu konfucjańskiego.
- Podstawowe pojęcia z zakresu psychologii międzykulturowej; kontekst ekokulturowy; wartości, jako podstawowy element motywujący w życiu jednostek.

Przedmiot społeczny do wyboru: Socjologia

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Brak

Treści kształcenia:

- Pojęcie struktury społecznej – problemy definicyjne, podstawowe typologie; instytucja społeczna – organizacja społeczna – struktura społeczna.
- Mikrostruktury i makrostruktury społeczne; relacje jednostka-zbiorowość; problem tożsamości społecznej; role grupowe; schematy komunikacyjne.
- Zmiana społeczna; aktorzy społeczni; globalne trendy społeczne.
- Współczesne organizacje

Bezpieczeństwo i higiena cyfrowa

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Brak

Treści kształcenia:

- Wprowadzenia do terminologii kultury informacyjnej: podstawowe pojęcia, elementy, znaczenie dla życia jednostkowego i społecznego. Alfabetyzacja informacyjna a kultura informacyjna.
- Kultura informacyjna jako istota społeczeństwa obywatelskiego: współczesne zagrożenia i wyzwania dla społeczeństwa obywatelskiego i państwa prawa. Postprawda: przyczyny, przejawy i skutki w życiu jednostkowym i społecznym. Pojęcie, geneza i historia fake newsów. Skutki fake newsów dla debaty publicznej.

- Czym jest higiena cyfrowa i jak o nią zadbać? Podstawowe zasady. Higiena cyfrowa w relacjach z ludźmi. Smartfony i zdrowie psychiczne.
- Cyberstres, syndrom FOMO i postawa „always on”.

Podstawy ekonomii

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Brak

Treści kształcenia:

- Pojęcie i przedmiot ekonomii. Geneza i proces kształtowania się ekonomii jako nauki. Mikro i makroekonomia. Ekonomia pozytywna i normatywna.
- Pojęcie, funkcje i mechanizmy rynkowe. Popyt i determinanty popytu. Podaż i determinanty podaży. Równowaga rynkowa.
- Ekonomiczne aspekty prowadzenia działalności gospodarczej. Koszty w przedsiębiorstwie. Struktury rynkowe.
- Obieg okrężny i mierniki efektu społecznego. Wzrost i rozwój gospodarczy.
- Rynek pracy, bezrobocie, inflacja w gospodarce.
- Rynek pieniądza i wybrane instytucje rynku finansowego.

Podstawy prawa

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Brak

Treści kształcenia:

- Prawo a inne porządki normatywne. Funkcje prawa. Podstawowe pojęcia z wybranych gałęzi prawa.
- Wybrane zagadnienia z prawa konstytucyjnego: organy władzy ustawodawczej, wykonawczej, sądowniczej, prawa i wolności obywatelskie, równość wobec prawa.
- Stosunek prawny. Czynności prawne.
- Prawo umów. Wybrane umowy cywilnoprawne.
- Odpowiedzialność deliktowa i kontraktowa. Podstawy prawa rzeczowego. Własność.
- Stosunek pracy. Umowa o pracę i niepracownicze formy zatrudnienia. Równość w zatrudnieniu.
- Prawa i obowiązki pracownika oraz pracodawcy.
- Podstawy prawa i postępowania administracyjnego. Wykonywanie zadań z zakresu administracji, organ administracyjny. Zasady postępowania administracyjnego.

Polska i Świat

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Brak

Treści kształcenia:

- Rozwój społeczny i gospodarczy Polski w czasach piastowskich i jagiellońskich.
- Opis destrukcyjnych procesów, które narodziły się w czasach Jagiellońskich a przybrały na sile w XVII i XVIII wieku i doprowadziły do rozbiorów Polski.
- Doniosła rola przedsiębiorczości w dziejach naszego kraju. Wkład Polaków w rozwój nauki i cywilizacji.
- Druga Rzeczpospolita. Państwo, polityka, relacje międzynarodowe. Dziedzictwo zaborów i próby modernizacji.
- II wojna światowa i jej konsekwencje dla Polski i dla świata.
- Polska pod dominacją Związku Radzieckiego i epoka „zimnej wojny”.
- Kształtowanie ustroju politycznego i ekonomicznego oraz polityka zagraniczna III Rzeczypospolitej w okresie światowej dominacji amerykańskiej po zakończeniu „zimnej wojny”.
- Polska i Unia Europejska wobec osłabienia Zachodu we współczesnym świecie i nowych wyzwań politycznych, ekonomicznych, demograficznych i klimatycznych.

- Polska pod rządami Prawa i Sprawiedliwości (od 2015 roku), kryzys polskiej demokracji oraz kształtowanie się nowego układu sił w świecie (od „arabskiej wiosny” do agresji Rosji na Ukrainę i reakcji świata na to wydarzenie).

Osobisty model biznesowy

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Brak

Treści kształcenia:

- Wprowadzenie do zagadnień związanych z pracą zawodową.
- Metody i techniki podejścia Designing Your Life.
- Prototypowanie wybranego stanowiska pracy powiązanego z tożsamością zawodową.
- Prototypowanie osobistego modelu biznesowego.
- Podsumowanie przygotowanych w formie pisemnej analiz, prezentowanie na forum grupy.

Technologia informacyjna

część 1 przedmiotu

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Brak

Treści kształcenia:

- Korzystanie z głównych elementów systemu operacyjnego. Architektura systemu komputerowego, charakterystyka poszczególnych elementów: jednostka centralna, urządzenia wejścia/wyjścia, komunikacja pomiędzy elementami systemu komputerowego. Używanie funkcji pulpitu i sprawne poruszanie się w środowisku graficznym.
- Organizacja przechowywania danych w pamięciach masowych, praca z plikami, tworzenie katalogów, nazewnictwo plików, kopiowanie i przenoszenie plików i katalogów.
- Wyszukiwanie plików i katalogów. Kompresja i dekompresja plików.
- Bezpieczna obsługa przeglądarki internetowej. Wyszukiwanie i weryfikowanie informacji w Internecie (pod kątem sprawdzania fake newsów), obsługa programów, klucze wyszukiwań.
- Sieci komputerowe i usługi sieciowe. Rodzaje i przeznaczenie sieci. Zagadnienia bezpieczeństwa pracy w sieci. Autoryzacja użytkowników, szyfrowanie danych, certyfikaty i podpisy cyfrowe.
- Obsługa programów pocztowych i programów przesyłu danych w sieci, z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa w sieci.
- W ramach laboratorium student zobowiązany jest do zaliczenia szkolenia bibliotecznego realizowanego na platformie e-learning, którego celem jest zapoznanie studenta z organizacją i funkcjonowaniem uczelnianego systemu biblioteczno-informacyjnego. Zaliczenie szkolenia bibliotecznego - będące warunkiem zaliczenia laboratorium - następuje po udzieleniu prawidłowej odpowiedzi na co najmniej 60% pytań zawartych w teście końcowym.

część 2 przedmiotu

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Technologia informacyjna, część 1

Treści kształcenia:

- Praca z dokumentami tekstowymi, zapisywanie w różnych formatach plików. Wybór odpowiednich opcji w celu zwiększenia szybkości i efektywności pracy. Tworzenie i edycja dokumentów tekstowych, zastosowanie różnych formatów w celu udoskonalenia dokumentu.
- Wykorzystanie zaawansowanych narzędzi edytora tekstu jak korespondencja seryjna, szablony dokumentów, tworzenie automatycznych spisów obiektów.
- Tworzenie prezentacji multimedialnych stosując różne sposoby jej wyświetlania, wraz z umiejętnością zastosowania różnych rodzajów układów i wyglądy slajdów. Wprowadzanie, formatowanie i edycja tekstu w prezentacjach, wstawianie i edycja obrazów i rysunków.

- Tworzenie i formatowanie wykresów, stosowanie animacji elementów i przejść slajdów oraz sprawdzanie i poprawianie zawartości prezentacji przed jej końcowym rozpowszechnianiem.

część 3 przedmiotu

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Technologia informacyjna, część 1 i część 2

Treści kształcenia:

- Praca z arkuszami kalkulacyjnymi, zapisywanie w różnych formatach plików. Wybór odpowiednich opcji w celu zwiększenia szybkości i efektywności pracy.
- Tworzenie i edycja zawartości arkuszy kalkulacyjnych. Formatowanie danych. Zastosowanie predefiniowanych funkcji matematycznych i logicznych a także tworzenie własnych formuł.
- Dobór, tworzenie i modyfikacja wykresów. Ustawienia dokumentów do wydruku. Sprawdzanie i poprawa zawartości.
- Różne tryby projektowania prostych baz danych, tworzenie tabel, określanie i modyfikowanie pól i ich właściwości, wprowadzanie i edycja danych w tabeli.
- Sortowanie i filtrowanie tabeli lub formularza, tworzenie, modyfikacja i uruchamianie kwerend.
- Tworzenie i edycja formularzy w celu wprowadzania, modyfikowania i usuwania rekordów i danych w rekordach.
- Tworzenie i edycja typowych raportów z danych i przygotowanie wydruków.

Ochrona własności intelektualnej

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Brak

Treści kształcenia:

- Geneza i modele ochrony własności intelektualnej.
- Wynalazki, wzory użytkowe, wzory przemysłowe oraz znaki towarowe i zasady ich ochrony.
- Bazy danych i ich ochrona.
- Przedmiot autorskich praw majątkowych.
- Autorskie prawa osobiste i majątkowe.
- Zasady legalnego korzystania z własności intelektualnej.

Proseminarium

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Wprowadzenie do metodologii badań społecznych

Treści kształcenia:

- Etapy rozwiązywania problemu:
- Etap dostrzegania problemu,
- Etap analizy warunków początkowych,
- Etap wytwarzania pomysłów rozwiązania, etap weryfikacji.
- Etapy pisania pracy dyplomowej (etap określania, poszukiwań, decyzji):
- Opracowanie planu merytorycznego (wybór problematyki, sformułowanie problemu i określenie celów pracy, sformułowanie roboczego wariantu tematu pracy, określenie harmonogram działań),
- Analiza materiałów źródłowych,
- Pisanie zasadniczej części pracy (struktura tekstu i znaczenie akapitu, styl i język pracy dyplomowej, przypisy – rodzaje przypisów, cytaty),
- Ostateczna korekta zawartości pracy (opracowanie Zakończenia i ostateczna redakcja Wstępu oraz tematu pracy, sporządzenie spisu literatury, korekta językowa).
- Formalne aspekty pisania pracy (Instrukcja pisania pracy dyplomowej obowiązująca na Uczelni):
- Formatowanie tekstu, marginesy, automatyczny spis treści,
- Wzory, rysunki (w tym wykresy, schematy, zdjęcia), tabele i zasady ich podpisywania,
- Przypisy i wykaz literatury.

Bezpieczeństwo i higiena warunków kształcenia

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Brak

Treści kształcenia:

- Niektóre regulacje prawne z zakresu ochrony pracy, w tym dotyczące praw i obowiązków studentów i pracowników uczelni.
- Postulaty ergonomii w organizowaniu bezpiecznego stanowiska nauki z komputerem i innymi maszynami. Ocena zagrożeń czynnikami szkodliwymi i uciążliwymi dla zdrowia, występującymi w procesach pracy i nauki oraz metody ochrony przed zagrożeniami w czasie zajęć dydaktycznych.
- Psychologiczne wskazówki jak się uczyć i organizować pracę (prawo Pareto w uczeniu się, efekt początku i końca-przerwy w nauce, krzywa zapominania, rola powtarzania, dobowy rytm intelektualny, warunki efektywnej pracy umysłowej, przełamywanie blokad pamięciowych).
- Zasady postępowania w razie wypadków i w sytuacjach zagrożeń (pożaru, awarii, itp.), w tym zasady udzielania pomocy przedlekarskiej w razie wypadku.

Wyzwania cywilizacyjne

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Brak

Treści kształcenia:

- Katalog zagrożeń
- Najbardziej niebezpieczne zjawiska: ocieplenie klimatu
- Najbardziej niebezpieczne zjawiska: utrata bioróżnorodności
- Konieczne procesy naprawcze: redukcja gazów cieplarnianych
- Konieczne procesy naprawcze: kapitalny remont systemu produkcji żywności
- Konieczne procesy naprawcze: gospodarka odpadami
- Zakres koniecznych zmian w gospodarce i w sposobie organizacji i funkcjonowania społeczeństwa dla jego pomyślności
- Sztuczna inteligencja (AI), media społecznościowe i nowe technologie w zdrowiu i chorobie
- Wzorce zachowań a przedwczesny zgon, otoczenie socjalne a zdrowie
- Epidemie XXI wieku: nadciśnienie tętnicze, nowotwory, otyłość, choroby zakaźne
- Zdrowie psychiczne
- Co robić aby zachować zdrowie: czy promocja zdrowia wystarczy?
- Funkcje żywności, jej rodzaje, wartość zdrowotna oraz choroby o podłożu żywieniowym
- Zasady zdrowego żywienia, źródła zagrożeń zdrowotnych żywności oraz rodzaje diet w profilaktyce wybranych chorób cywilizacyjnych
- Wytyczne dla zrównoważonego zdrowego odżywiania
- Rozwój cywilizacji inspirowany przyrodą
- Ćwiczenia -rozpoznawanie podstawowych gatunków roślin
- Różnorodność nasienna roślin

Wychowanie fizyczne

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Brak

Treści kształcenia:

- Lekkoatletyka. Ćwiczenia ogólnorozwojowe, rozgrzewka, bieg, skok, rzut. Zasady.
- Piłka siatkowa. Przyjęcie i podanie piłki sposobem oburącz górnym i oburącz dolnym, zagrywka, przyjęcie zagrywki. Taktyka: podstawowe ustawienie na boisku przy własnej zagrywce, asekuracja bloku środkiem obrony i własnego ataku, gra szkolna i właściwa. Zasady gry.

- Piłka nożna. Przyjęcie piłki w miejscu i biegu, uderzenia piłki: wewnętrzną częścią stopy, podbiciem, uderzenie głową, prowadzenie piłki. Taktyka: rozgrywanie stałych fragmentów gry; rzuty wolne, rzut z rogu, karny, gra uproszczona i właściwa. Zasady gry.
- Piłka koszykowa. Podania, chwyt, rzuty z miejsca i z wyskoku, rzut z biegu, kozłowanie, taktyka: obrona każdy swego, atak według zasad, gra uproszczona i właściwa. Zasady gry.
- Zajęcia ruchowe przy muzyce: aerobik, step reebok, callanetics, zajęcia z przyborami, stretching.
- Specjalistyczne zajęcia siłowe na siłowni.
- Nordic walking, marszobiegi, biegi terenowe – technika wykonywania.
- Tenis, tenis stołowy, badminton. Technika, zasady gry.

Przedmioty podstawowe

Wprowadzenie do psychologii i historia myśli psychologicznej

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Brak

Treści kształcenia:

- Psychologia jako nauka: definicje, cele psychologii, działy psychologii
- Historyczne podstawy psychologii
- Kierunki współczesnej psychologii wg Ph Zimbardo: perspektywa holistyczna (psychodynamiczna, humanistyczna, cechy i temperamentu), behawiorystyczna, biologiczna, poznawcza, społeczno-kulturowa, rozwojowa. Psychologia pozytywna
- Metody badawcze w psychologii: eksperymentalne, korelacyjne. Proces badawczy. Problemy etyczne w badaniach.
- Zmysły i percepcja: wrażenia i spostrzeżenia, uwaga, złudzenia
- Pamięć i zapominanie: pamięć jako proces przetwarzania informacji, rodzaje pamięci, jak wyjaśnić zapomnienie?, metody wspomaganie pamięci
- Emocje i motywacje: mechanizmy wzbudzania emocji, mechanizmy leżące u podstaw motywacji, typy motywacji
- Podstawowe procesy uczenia się
- Psychopatologia, norma a patologia, zaburzenia psychiczne

Wprowadzenie do metodologii badań społecznych

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Brak

Treści kształcenia:

- Nauka i poznanie naukowe: pojęcie nauki i źródła wiedzy w nauce, założenia leżące u podstaw nauk empirycznych, kryteria naukowości
- Podstawowe pojęcia w nauce: fakty, twierdzenia, definicje, teoria w nauce, modele i modelowanie, metodologia i paradygmat naukowy
- Cele poznania naukowego: wyjaśnianie (dedukcyjne i probabilistyczne), przewidywanie, proces badawczy w naukach społecznych
- Metody zbierania danych w naukach społecznych: klasyfikacja metod zbierania danych, ich wady i zalety, metoda obserwacyjna i jej rodzaje, analiza danych archiwalnych (wtórna analiza danych)
- Badania sondażowe: plany badań sondażowych, sondaż pocztowy i telefoniczny, wywiad i jego rodzaje
- Dobór próby: pojęcie próby i populacji, reprezentatywność, dobór probabilistyczny, nieprobabilistyczny
- Problemy etyczne w badaniach społecznych: standardy etyczne w badaniach społecznych, stosowanie i publikowanie wyników badań
- Problemy i hipotezy badawcze: klasyfikacja problemów, kryteria poprawności problemów i hipotez
- Zmienne i ich operacjonalizacja: pomiar w naukach społecznych, rodzaje zmiennych, poziom pomiaru zmiennej, wskaźniki zmiennych, moc rozdzielcza wskaźnika

- Badania eksperymentalne I: eksperyment a quasi-eksperyment, zmienne w eksperymencie i ich kontrola, trafność zewnętrzna i wewnętrzna
- Badania eksperymentalne II: plany grup zależnych, niezależnych, plany mieszane, analiza przykładowych planów eksperymentalnych
- Badania korelacyjne: korelacja a przyczynowość, błąd pomiaru, rzetelność i trafność pomiaru
- Konstruowanie kwestionariusza w badaniach sondażowych: pytania: treść i rodzaje, błędy w konstrukcji kwestionariusza, instrukcja i list wprowadzający

Etyka w psychologii

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Brak

Treści kształcenia:

- Główne systemy etyczne
- Etyka w psychologii
- Dylematy etyczne
- Etyka współcześnie
- Etyka zawodowa

Podstawy zarządzania

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Brak

Treści kształcenia:

- Istota i znaczenie zarządzania, rola i zadania menedżerów w organizacjach
- Systemowy charakter organizacji. Organizacja i jej otoczenie
- Proces podejmowania decyzji kierowniczych
- Planowanie
- Organizowanie
- Kierowanie (przewodzenie)
- Kontrolowanie
- Kejs nt. otoczenia organizacji i jego elementów składowych
- Kejs nt. procesu podejmowania decyzji kierowniczych
- Kejs nt. formułowania celów i planowania działań w organizacji
- Kejs nt. reorganizacji w strukturze organizacyjnej firmy
- Kejs nt. monitorowania i pomiaru działań kontrolnych w organizacji
- Wizja, misja, elementy analizy strategicznej wybranych firm: analiza SWOT, analiza mikro- i makrootoczenia.
- Definiowanie celów strategicznych w perspektywie finansowej i klienta.
- Określanie celów strategicznych w perspektywie procesów i zasobów.

Marketing

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Podstawy zarządzania

Treści kształcenia:

- Zasady marketingowe i znaczenie marketingu
- Konsument i jego zachowanie na rynku
- Uwarunkowania budowy strategii marketingowej przedsiębiorstwa
- Kejs nt. Segmentacja rynku, kryteria segmentacji
- Kejs nt. Produkt jako narzędzie marketingowe
- Kejs nt. Kształtowanie polityki cen w przedsiębiorstwie
- Kejs nt. Polityka promocyjna przedsiębiorstwa

- Kejs nt. Dystrybucja jako narzędzie marketingowe
- Plan marketingowy przedsiębiorstwa: podstawy teoretyczne, aspekty praktyczne, etapy planowania, realizowania i kontrolowania. Rodzaje i źródła pochodzenia danych.

Zarządzanie międzynarodowe

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Podstawy zarządzania

Treści kształcenia:

- Kształtowanie działalności biznesowej na arenie międzynarodowej
- Instytucje i organizacje wspomagające biznes międzynarodowy
- Otoczenie biznesowe współczesnej organizacji międzynarodowej
- Korzyści skali, zasięgu i doświadczenia
- Strategie zarządzania międzynarodowego
- Rola kultury w kształtowaniu struktur gospodarczych
- Kształtowanie działalności biznesowej na arenie międzynarodowej – Studia przypadków
- Instytucje i organizacje wspomagające biznes międzynarodowy – Studia przypadków
- Międzynarodowa konfiguracja i koordynacja działalności biznesowej. Korzyści skali, zasięgu i doświadczenia – Studia przypadków
- Strategie zarządzania międzynarodowego – Studia przypadków
- Rola kultury w kształtowaniu struktur gospodarczych – Studia przypadków
- Kulturowy wymiar międzynarodowego zarządzania zasobami ludzkimi – Studia przypadków

Przedmioty kierunkowe

Psychologia osobowości i różnic indywidualnych

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Wprowadzenie do psychologii i historia myśli psychologicznej

Treści kształcenia:

- Wprowadzenie do psychologii osobowości: podstawowe pytania jakie stawia sobie psychologia osobowości, osobowość jako układ dyspozycji i system mechanizmów
- Podstawowe koncepcje osobowości
- Wprowadzenie do psychologii różnic indywidualnych. Determinanty różnic indywidualnych: dziedziczenie i środowisko.
- Klasyczne koncepcje temperamentu: konstytucjonalne typologie temperamentu, typologia Pawłowa.
- Współczesne teorie temperamentu: rozwojowa, regulacyjna, biologiczna teoria poszukiwania doznań...
- Osobowość jako zespół cech: teoria osobowości Allporta, superczynniki osobowości wg Eysencka, pięćoczynnikowy model osobowości
- Wybrane teorie osobowości – ujęcie praktyczne
- Teorie inteligencji – ujęcie praktyczne. Funkcjonalne znaczenie inteligencji i jej rola w praktyce
- Style poznawcze
- Twórczość
- Metody pomiaru osobowości i różnic indywidualnych
- Wybrana koncepcja osobowości i różnic indywidualnych – studium przypadku
- Proces twórczy i twórczość a cechy indywidualne

Psychologia emocji i motywacji

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Brak

Treści kształcenia:

- Wprowadzenie do psychologii emocji: podstawowe pojęcia (emocja, afekt, nastrój, stan emocjonalny, itp.),
- status emocji w psychologii
- Perspektywy teoretyczne w badaniu emocji: perspektywa ewolucyjna, perspektywa poznawcza, perspektywa społeczna
- Funkcje emocji: wpływ emocji na działanie, funkcjonowanie poznawcze, relacje społeczne, emocje a poznanie
- Biologiczne podstawy emocji: mózg emocjonalny, lateralizacja i asymetria półkulowa a emocje, górna i dolna droga przebiegu procesów emocjonalnych
- Świadomość a nieświadomość emocji: tradycyjne i współczesne rozumienie nieświadomości, źródła nieświadomych emocji, ekspresje emocji nieświadomych: postawy utajone, mikroekspresje, mimikra
- Emocje a kultura: uniwersalność vs. specyficzność kulturowa emocji, kulturowe modele emocji, kulturowe normy przeżywania i ekspresji emocji
- Procesy motywacyjne: podstawowe pojęcia, główne nurty teorii motywacji
- Mechanizmy motywacyjne: motywacje homeostatyczne vs. hedonistyczne, potrzeby i popędy
- Podmiotowa geneza motywacji: sprawstwo i jego rodzaje, samoregulacja i samokontrola, poczucie własnej wartości
- Emocje pierwotne a emocje wtórne: rozróżnienie na emocje pierwotne i wtórne, źródła wiedzy na temat pierwotności emocji
- Podział i charakterystyka podstawowych emocji
- Koncepcje dobrostanu psychicznego, cebulowa teoria szczęścia
- Emocje samoświadomościowe: autoewaluacja jako źródło emocji, pozytywne i negatywne emocje samoświadomościowe
- Inteligencja emocjonalna: modele inteligencji emocjonalnej, kompetencje emocjonalne
- Typy motywacji: motywacja osiągnięć i motywacja władzy, motywacja poszukiwania wrażeń i zachowań ryzykownych, konflikty motywacyjne
- Motywacje wyższego rzędu: standardy ewaluatywne, motywacje celowościowe, wartości jako motywy wyższego rzędu
- Fizjologiczne wskaźniki emocji: zmiany fizjologiczne, wyrażanie i odczytywanie emocji, ekspresja emocji (mimika, głos, postawa)
- Kłamstwo i jego wykrywanie: werbalne i niewerbalne wskaźniki kłamstwa, emocjonalność kłamcy, motywacja do kłamania
- Wybrane metody badania emocji i motywacji: samoopisowe i wykonaniowe, pomiary obiektywne
- Diagnoza kompetencji emocjonalnych człowieka
- Analiza werbalnej i niewerbalnej ekspresji emocjonalnej
- Diagnoza motywacji w sferze zawodowej i pozazawodowej

Psychologia poznawcza

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Wprowadzenie do psychologii i historia myśli psychologicznej

Treści kształcenia:

- Umysł i poznanie: szerokie i wąskie rozumienie procesów poznawczych, umysł jako system przetwarzania informacji, metody badań nad poznaniem
- Język i mowa: natura języka, przyswajanie języka, mówienie
- Uwaga: teorie uwagi, funkcje uwagi, uwaga, percepcja i świadomość
- Kontrola poznawcza: czynności automatyczne, funkcje zarządcze
- Pamięć: rodzaje i funkcje pamięci, systemy pamięci przemijającej, systemy pamięci trwałe
- Procesy pamięciowe: zapamiętywanie, przechowywanie, odpamiętywanie
- Pamięć autobiograficzna: metody badania pamięci autobiograficznej, formy pamięci autobiograficznej
- Reprezentacje umysłowe: reprezentacje obrazowe, reprezentacje werbalne
- Pojęcia i schematy: reprezentacje pojęciowe, ogólne właściwości pojęć, relacje między pojęciami
- Myślenie i rozumowanie: rodzaje myślenia, struktura myślenia, rozumowanie dedukcyjne i indukcyjne

- Rozwiązywanie problemów: typy problemów, fazy rozwiązywania problemów, przeszkody w rozwiązywaniu problemów
- Wiedza: organizacja wiedzy, nabywanie wiedzy, wiedza i decyzje ekspertów
- Wyobrażenia: tradycyjne koncepcje wyobraźni, wpływ wyobrażeń na pamięć procesy rozwiązywania problemów i procesy emocjonalne
- Spostrzeganie: fazy procesu spostrzegania, spostrzeganie jako proces oddolny, spostrzeganie jako proces odgórny
- Złudzenia w spostrzeganiu
- Zniekształcenia pamięci
- Przeszkody w rozwiązywaniu problemów

Psychologia społeczna

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Brak

Treści kształcenia:

- Czym zajmuje się psychologia społeczna?
- Motywy społeczne: przynależność społeczna, sprawczość i kontrola, poznanie i zrozumienie
- Poznanie społeczne: struktury wiedzy, procesy automatyczne i kontrolowane, spostrzeganie świata społecznego
- Przekonania społeczne: poglądy na naturę ludzką, przekonania o świecie społecznym
- Spostrzeganie osób: hierarchia znaczeń w zachowaniach, procesy automatyczne i kontrolowane w spostrzeganiu innych, ocenianie ludzi
- Spostrzeganie siebie: skąd się bierze JA, funkcje JA
- Samoocena: samoocena jako cecha, wzmacnianie samooceny, funkcje samooceny
- Postawy i sądy o świecie społecznym: geneza postaw, konsekwencje postaw, zmiana postaw
- Konformizm i bezrefleksyjne posłuszeństwo: konformizm informacyjny, konformizm normatywny, bezrefleksyjne posłuszeństwo
- Grupa społeczna: struktura i dynamika grupy, zadaniowe funkcjonowanie grupy, wpływy mniejszości i większości
- Stosunki międzygrupowe: źródła stereotypów i uprzedzeń, konsekwencje stereotypów i uprzedzeń, zmniejszanie uprzedzeń
- Władza: hierarchia władzy, konsekwencje posiadania władzy, natura władzy
- Zachowania prospołeczne: źródła zachowań prospołecznych, czynniki wpływające na zachowania prospołeczne, następstwa pomagania
- Agresja :źródła zachowań agresywnych, indywidualne i sytuacyjne wyznaczniki agresji, kontrola agresji
- Atrakcyjność: atrakcyjność fizyczna, teorie atrakcyjności, wyznaczniki atrakcyjności
- Miłość: strategie doboru partnera, składniki miłości, dynamika związku
- Psychologia społeczna a zachowania ludzi w ujęciu indywidualnym, zespołowym i organizacyjnym

Psychologia pracy i organizacji

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Psychologia osobowości i różnic indywidualnych, Psychologia emocji i motywacji

Treści kształcenia:

- Przedmiot i zakres psychologii pracy: definicje pracy, analiza pracy, rodzaje pracy
- Wzory karier i ich rozwój
- Cechy intelektu i osobowości w przewidywaniu funkcjonowania pracowników
- Indywidualny rozwój pracowników: uczenie się w miejscu pracy
- Przywództwo w organizacji
- Komunikacja w organizacji
- Kształtowanie marki organizacji przez kulturę organizacyjną
- Wielokulturowość w organizacji

- Motywacja do pracy
- Ocena pracy-efektywność i potencjał pracowników
- Zadowolenie, satysfakcja i emocje w pracy
- Życie bez pracy-bezrobocie
- Patologie w pracy-mobbing, pracoholizm
- zadowolenie z pracy
- zaangażowanie w pracę

Psychologia podejmowania decyzji

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Psychologia emocji i motywacji, Psychologia społeczna

Treści kształcenia:

- Sytuacje decyzyjne i elementy procesu decyzyjnego - klasyfikacja sytuacji decyzyjnych
- Problemy decyzyjne - decydent i alternatywy wyboru
- Strategie wyboru i poszukiwanie informacji - proste strategie wyboru
- Zewnętrzne i wewnętrzne źródła informacji - zasada MAU
- Pułapki oceniania - efekt pierwszeństwa, - efekt kontekstu, - efekt sformułowania
- Decyzje zawierające konsekwencje moralne, normy moralne i decyzje, zniekształcanie ocen moralnych
- Znaczenie przyjętej perspektywy, kontekstu, wcześniejszych opinii
- Błędy w ocenie własnej wiedzy
- Psychologiczne aspekty procesu podejmowania decyzji – ujęcie praktyczne

Statystyka i komputerowa analiza danych

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Technologia informacyjna, Wprowadzenie do metodologii badań społecznych

Treści kształcenia:

- Przedmiot, funkcje i zadania statystyki. Rodzaje badań statystycznych, skale pomiaru zmiennych
- Miary położenia, dyspersji, asymetrii i koncentracji
- Analiza współzależności zjawisk masowych
- Estymacja punktowa i przedziałowa

Kierowanie zespołami ludzkimi

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Podstawy zarządzania

Treści kształcenia:

- Systemy organizacyjne a czynnik ludzki. Filary zdrowej organizacji formalnej.
- Znaczenie zasobów ludzkich organizacji.
- Obowiązki i role lidera/menedżera. Antykwalfikacje menedżera.
- Proces kierowania zespołem.
- Proces rekrutacji.
- Proces motywacji.
- Proces oceny pracowniczej.
- Błędy polskich menedżerów/liderów. Raport Forda.
- Dlaczego firmy umierają młodo. Gen długowieczności.
- Praktyczne aspekty procesu przewodzenia (przywództwo, zarządzanie, menedżer jako podmiot kierowania) a zachowania i postawy ludzi w pracy zespołowej.
- Praktyczne aspekty procesu rekrutacji i selekcji (nowoczesne i tradycyjne techniki doboru kadr) a zachowania i postawy ludzi w pracy zespołowej.

- Praktyczne aspekty procesu motywowania (istota i rodzaje motywacji, struktura i strategie wynagradzania) a zachowania i postawy ludzi w pracy zespołowej.
- Praktyczne aspekty procesu decyzyjnego (źródła, skutki, fazy, strategie, modele) a zachowania i postawy ludzi w pracy zespołowej.
- Kierowanie zespołami ludzkimi i praca zespołowa wobec wyzwań XXI wieku.

Warsztat kompetencyjny

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Brak

Treści kształcenia:

- Praca z przykładami praktycznymi dotyczącymi wybranych problemów społeczno-organizacyjnych w procesie zarządzania

Warsztat kompetencyjny (ang)

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Brak

Treści kształcenia:

- Praca z przykładami praktycznymi dotyczącymi wybranych problemów społeczno-organizacyjnych w procesie zarządzania

Seminarium dyplomowe

część 1 przedmiotu

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Proseminarium

Treści kształcenia:

- Opracowywanie planu merytorycznego pracy dyplomowej na który składają się:
- analiza sytuacji początkowej (stan obecny, niedomagania, stan docelowy),
- sformułowanie problemu,
- określenie celu i zakresu działań,
- ustalenie wymogów jakie musi spełniać rozwiązanie,
- charakterystyka koncepcji rozwiązania,
- charakterystyka procedury realizacji koncepcji rozwiązania (etapy, zastosowane metody, narzędzia, techniki, itp.),
- opracowanie spisu literatury wraz z przypisami.
- Opracowywanie harmonogramu działań.

część 2 przedmiotu

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Proseminarium, Seminarium dyplomowe - część 1

Treści kształcenia:

- Udokumentowanie przeprowadzonych działań w postaci pracy dyplomowej składającej się z następujących części:
- Wstęp, w tym cel, zakres i struktura pracy.
- Część główna pracy, podzielona na rozdziały (ewentualnie podrozdziały), dostosowana do specyfiki i przedmiotu rozwiązywanego problemu (zagadnienia), składająca się z części teoretycznej i praktycznej.
- Zakończenie.
- Literatura.
- Streszczenie.
- Załączniki

Przedmioty kierunkowe do wyboru

Psychologia marki

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Brak

Treści kształcenia:

- Klasyczne i współczesne podejście do zachowań konsumenckich
- Procesy poznawcze w zachowaniach konsumenckich i spostrzeganiu marek
- Motywacja w zachowaniach konsumenckich
- Emocje w zachowaniach konsumenckich
- Postawy wobec marek
- Badania rynku
- Segmentacja rynku i pozycjonowanie marek
- Podrabianie marek
- Funkcjonalność produktu i jego fizyczne cechy a postrzeganie marki i jej ocena
- Marka miejsca, marka pracodawcy, marka osoby
- Analiza biznesowa marki
- Analiza marki od strony psychologii i socjologii zachowań konsumentów

Psychologia ekonomiczna

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Podstawy ekonomii

Treści kształcenia:

- Między ekonomią i psychologią
- Racjonalność i nieracjonalność decyzji ekonomicznych
 - racjonalność w ekonomii
 - heurystyki oceniania w decyzjach ekonomicznych
- Socjalizacja ekonomiczna
 - rozumienie przez dzieci podstawowych pojęć rynkowych
 - rozumienie przez dzieci codziennych zachowań ekonomicznych
- Moralność w zachowaniach ekonomicznych
- Własność i posiadanie
 - skąd się bierze skłonność do gromadzenia zasobów materialnych
 - materializm
- Przedsiębiorczość i podejmowanie ryzyka
 - jak myślą przedsiębiorcy
 - przedsiębiorcy wobec ryzyka

Negocjacje w biznesie

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Brak

Treści kształcenia:

- Znaczenie komunikacji interpersonalnej w procesie negocjacji
- Etapy negocjacji. Przygotowanie negocjacji. BATNA
- Style i techniki negocjacji
- Negocjacje oparte na zasadach
- Manipulacje w negocjacjach
- Negocjacje przełamujące

Społeczna odpowiedzialność biznesu

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Marketing, Podstawy zarządzania

Treści kształcenia:

- Wprowadzenie koncepcji zrównoważonego rozwoju, definicje, podstawowe pojęcia, filary zrównoważonego rozwoju
- Zrównoważony rozwój, regulacje prawne, biznes a zrównoważony rozwój
- Społeczna odpowiedzialność biznesu (CSR), definiowanie CSR, społeczna odpowiedzialność - podejście holistyczne, norma 26000
- Czy CSR jest potrzebny?, zarzuty, koszty i zyski, oczekiwania społeczne
- Zakres działań w koncepcji CSR, zasady systemu społecznej odpowiedzialności, działania wewnętrzne, działania zewnętrzne
- Narzędzia stosowane w zarządzaniu społeczną odpowiedzialnością, nadzór korporacyjny, inwestycje społecznie odpowiedzialne, eko-znakowanie i znakowanie społeczne, programy etyczne dla pracowników, kampanie społeczne
- Marketing Zaangażowany Społecznie (Cause Related Marketing)
- Ewaluacja i raportowanie działań CSR, raportowanie CSR w Polsce, Globalna Inicjatywa Sprawozdawcza (GRI)
- CSR, ujęcie historyczne i filozoficzne, CSR a etyka biznesu, kodeks etyczny CSR
- Wdrażanie strategii CSR, system zarządzania zrównoważonym rozwojem, budowa strategii społecznej odpowiedzialności
- CSR w Polsce, rozwój, wyzwania, wizja
- Przykłady dobrych praktyk, firmy polskie i międzynarodowe
- Źródła informacji, publikacje zwarte, raporty, źródła internetowe
- CSR firm w świadomości konsumentów, oczekiwania konsumentów, reakcje konsumentów

Zarządzanie konfliktem

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Psychologia emocji i motywacji, Psychologia osobowości i różnic indywidualnych

Treści kształcenia:

- Struktura konfliktu
- Sprawiedliwość i konflikt
- Osobowość i różnice indywidualne a konflikt
- Dynamika i eskalacja konfliktu
- Konflikty międzynarodowe i międzykulturowe
- Rola komunikacji w powstawaniu i rozwiązywaniu konfliktów
- Etapy rozwiązywania konfliktów
- Techniki wspomagające efektywne zarządzanie konfliktami
- Negocjacje jako metoda rozwiązywania konfliktów
- Mediacje – metody rozwiązywania sporów przez osoby neutralne
- Bariery w rozwiązywaniu konfliktów
- Czynniki indywidualne wpływające na eskalację konfliktów
- Czynniki sytuacyjne wpływające na eskalację konfliktów

Społeczne i psychologiczne oddziaływania mediów

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Psychologia społeczna

Treści kształcenia:

- Istota oddziaływania mediów masowych
- Rola, cele i funkcje mediów masowych

- Rozwój badań nad oddziaływaniem mediów masowych
- Wpływ mass mediów na życie społeczne
- Wpływ mass mediów na tożsamość człowieka
- Stereotypy i uprzedzenia a media masowe
- Przemoc w mediach
- Manipulacyjna funkcja mediów
- Internet i nowe media - ich wpływ na globalne społeczeństwo
- Odbiorcy mediów
- Ewolucja poglądów dotyczących siły mediów masowych:
- Teorie krótko- i długoterminowego oddziaływania mediów:
- Media a manipulacja
- Mitologizacja oddziaływania mediów masowych
- Procesy komunikacyjne w sferze funkcjonowania mediów masowych we współczesnym świecie

Specjalność: Psychologia reklamy i sprzedaży

Psychologia konsumenta

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Psychologia osobowości i różnic indywidualnych, Psychologia poznawcza, Psychologia emocji i motywacji

Treści kształcenia:

- Psychologia zachowań konsumenckich jako dziedzina badań naukowych
- Paradoks wyboru
- Rola procesów spostrzegania w zachowaniach konsumentów
- Prawdziwa i fałszywa wiedza konsumentów
- Procesy emocjonalne w ocenach i decyzjach konsumenckich
- Impulsywne i kompulsywne zakupy
- Motywacja w zachowaniach konsumenckich
- Motywacja w zachowaniach konsumenckich cz.2
- Postawy konsumentów
- Przetwarzanie peryferyczne i jego konsekwencje dla konsumentów
- Symboliczna wartość produktów
- Mass customization i efekt dumy z autorstwa

Badania marketingowe

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Wprowadzenie do metodologii badań społecznych

Treści kształcenia:

- Badania marketingowe jako źródło wiedzy o konsumentach
- badania naukowe a badania marketingowe
- rola badań marketingowych w podejmowaniu decyzji marketingowych
- rodzaje badań marketingowych
- nowe nurty w badaniach marketingowych
- Jakościowe badania marketingowe
- zogniskowane wywiady grupowe
- pogłębione wywiady indywidualne
- badania etnograficzne
- Ilościowe badania marketingowe: badania sondażowe, małe badania ilościowe,
- Dobór próby w badaniach ilościowych
- Wykorzystanie metod eksperymentalnych w badaniach rynku i badania cenowe
- eksperymenty laboratoryjne
- eksperymenty naturalne

- badania ceny
- badania postaw i badania segmentacyjne: badania U&A, jakościowe badania postaw
- badania shopperowe
- badania jakości usług

Zarządzanie relacjami z klientem

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Podstawy zarządzania

Treści kształcenia:

- Normy i reguły procesu komunikowania się na różnych poziomach komunikacji społecznej
- Społeczne i ekonomiczne konsekwencje decyzji konsumenckich
- Potrzeby i ich zaspokajanie
- Kształtowanie lojalności klienta
- Techniki autoprezentacji
- Techniki wywierania wpływu na ludzi

Strategie marketingowe

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Podstawy zarządzania, Podstawy ekonomii, Marketing

Treści kształcenia:

- Uwarunkowania budowy strategii marketingowej przedsiębiorstwa - analiza czynników wewnętrznych i zewnętrznych.
- Ogólna strategia marketingowa przedsiębiorstwa: strategie segmentacyjne (wybór rynku docelowego), strategie układu „produkt-rynek”, strategie ekspansji przestrzennej.
- Strategie związane z produktem: strategie markowania- pozycjonowanie marki, strategie dotyczące opakowania, asortymentacja.
- Strategie cenowe: kształtowanie polityki cenowej przedsiębiorstwa , decyzje dotyczące wysokości cen w poszczególnych fazach cyklu życia produktu (dyskonto, ceny prestiżowe , przenikanie, skimming).
- Strategie dystrybucyjne. Uwarunkowania wyboru kanałów dystrybucji. Strategia intensywna, selektywna wyłączna.
- Strategie promocyjne. Etapy przygotowania strategii promocji. Determinanty wyboru narzędzi promotion - mix. Ocena skuteczności działań promocyjnych.
- Strategie utrzymania klienta (lojalnościowe).
- Analizy marketingowe służące przygotowaniu strategii i planu marketingowego.
- Strategie marketingowe na rynkach międzynarodowych.
- Przygotowanie planu marketingowego nowego przedsięwzięcia
- Dopasowanie adekwatnych taktyk marketingowych do specyfiki planowanego przedsięwzięcia

Psychologiczne aspekty reklamy

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Psychologia poznawcza, Psychologia emocji i motywacji, Psychologia społeczna.

Treści kształcenia:

- Psychologia i reklama, reklama jako narzędzie promocji, reklama jako zjawisko społeczne, reklama społeczna
- Reklama jako komunikat perswazyjny, złudzenie „odporności” na reklamę, centralna vs peryferyczna strategia perswazji a reklama, techniki wpływu społecznego wykorzystywane w reklamach
- Modele oddziaływania reklamy, modele klasyczne, „ukryte” działanie reklamy
- Różne formy reklamy, tradycyjne formy reklamy, współczesne formy reklamy, reklamo-zabawa
- Tworzenie strategii reklamowej, cele reklamy, od celu do jego realizacji, planowanie reklamy

- Badanie reklamy, co i kiedy, metody, techniki i cele badawcze, problemy i ograniczenia związane z badaniem reklamy

Marketing w mediach społecznościowych

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Marketing

Treści kształcenia:

- Podstawowe kanały komunikacji marketingowej
- Rodzaje mediów społecznościowych
- Podstawy budowania strategii obecności w mediach społecznościowych
- Specyfika wykorzystania platform społecznościowych: Facebook, Instagram, Youtube
- Specyfika wykorzystania platform społecznościowych: Twitter, LinkedIn, Tik Tok
- Blogosfera, podcasty
- Strategia komunikacji marketingowej w social mediach

Specjalność: Zarządzanie personelem (HR)

Zarządzanie kompetencjami pracowników

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Podstawy zarządzania

Treści kształcenia:

- Istota kompetencji i podstawy zarządzania kompetencjami
- Budowanie profili kompetencyjnych
- Metody oceny potencjału kompetencyjnego
- Rozwój pracowników w oparciu o kompetencje
- Wybrane narzędzia w zarządzaniu kompetencjami pracowników
- Projektowanie indywidualnych ścieżek karier

Systemy wynagradzania i motywowania

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Podstawy zarządzania

Treści kształcenia:

- Podstawy zarządzania wynagrodzeniami: a) elementy systemu wynagrodzeń; b) wynagrodzenie całkowite; c) strategiczne zarządzanie wynagrodzeniami; d) tworzenie i wdrażanie strategii wynagradzania; e) polityka wynagradzania
- Motywacja a wynagrodzenia: a) proces motywowania; b) teorie motywacji; c) motywacja a bodźce finansowe; d) czynniki wpływające na zadowolenie z wynagrodzeń; e) motywacja a zadowolenie z pracy i efektywność
- Pozapłacowe systemy motywowania
- Określanie wartości stanowisk pracy i zależności między stanowiskami: a) systemy wartościowania stanowisk pracy; b) równa płaca za pracę o takiej samej wartości; c) analiza stawek rynkowych; d) analiza ról
- Płaca uzależniona od wkładu i efektu: a) płaca uwarunkowana sytuacyjnie; b) systemy bonusów; c) wynagrodzenie zespołowe; d) wynagrodzenie uzależnione od efektywności całej organizacji; e) systemy uznaniowe; f) zarządzanie przez efekty a wynagrodzenia
- Świadczenia pracownicze i programy emerytalne: a) świadczenia pracownicze; b) świadczenia elastyczne; c) programy emerytalne
- Wynagradzania dyrektorów i kadry kierowniczej najwyższego szczebla;
- Wynagradzania na scenie międzynarodowej;
- Wynagradzania pracowników działu sprzedaży i obsługi klienta;
- Wynagradzania pracowników wiedzy;

- Wynagradzania pracowników produkcyjnych.

Zarządzanie zespołem rozproszonym

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Podstawy zarządzania

Treści kształcenia:

- Bariery strukturalne i organizacyjne zarządzania zespołem rozproszonym.
- Spójne i logiczne zasady współpracy oraz sprawne i skuteczne kanały komunikacji.
- Budowanie zaufania i utrzymywanie relacji międzypracowniczych.
- Efektywność pracy w zespole rozproszonym. Identyfikowanie i eliminowanie dystraktorów.
- Organizacja spotkań w zespole rozproszonym (czas, termin, przekazywanie informacji, zarządzanie emocjami, informacja zwrotna).
- Zarządzanie zespołem rozproszonym – dobre praktyki komunikacji pisemnej w formule e-mailowej.
- Zarządzanie zespołem rozproszonym – dobre praktyki delegowania zadań i uprawnień.
- Zarządzanie zespołem rozproszonym – dobre praktyki identyfikowania i eliminowania sytuacji konfliktowych i symptomów konfliktu.
- Zasady/techniki sprawnego i skutecznego planowania i realizowania pracy indywidualnej i zespołowej w zdalnym środowisku pracy

Zarządzanie talentami w organizacji

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Podstawy zarządzania, Psychologia pracy i organizacji.

Treści kształcenia:

- Anatomia silnej strony. Silna strona a talent pracownika.
- Odkrywanie źródeł silnych stron pracownika.
- Elementy niezbędne do wdrożenia zarządzania organizacją w oparciu o talenty pracowników.
- Rekrutacja pracowników w oparciu o identyfikowanie talentów.
- Selekcja pracowników i ewaluacja ich pracy w oparciu o metodę zarządzania talentami w organizacji.
- Autodiagnoza. Indywidualny profil określający podstawowe talenty pracownika.
- Zaprojektowanie systemu zarządzania talentami w organizacji

Coaching w biznesie

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Podstawy zarządzania

Treści kształcenia:

- Historia, współczesne wyzwania i przyszłość coaching'u
- Organizacje coaching'owe na świecie i zawód coach'a w Polsce
- Rodzaje i cele coaching'u
- Kluczowe kompetencje coach'a
- Podstawowe narzędzia w coaching'u
- Etyka coaching'u
- Coaching w praktyce biznesu

On i off boarding

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Podstawy zarządzania

Treści kształcenia:

- Istota i założenia procesu onboardingu i jego wpływ na efektywność organizacji.
- Etapy wdrażania nowego pracownika do pracy w przedsiębiorstwie.

- Plan onboardingu-moduły ogólnofirmowe, moduły jednostek organizacyjnych, moduły stanowiskowe.
- Ewaluacja procesu onboardingu.
- Identyfikowanie i eliminowanie błędów procesu onboardingu.
- Istota i założenia procesu offboardingu i jego wpływ na efektywność organizacji.
- Etapy procesu zwalniania pracownika.
- Plan offboardingu-komunikowanie decyzji, przygotowanie i przebieg rozmowy rozstaniowej, trudne pytania i odpowiedzi.
- Zasady, techniki i metody sprawnego i skutecznego planowania oraz realizowania procesów onboardingowych i offboardingowych

Specjalność: Trener w biznesie

Specyfika uczenia dorosłych

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Brak

Treści kształcenia:

- Kluczowe typy osobowości osób uczących się
- Uwarunkowania charakterologiczne, osobowościowe i psychologiczne
- Potrzeby pozyskiwania wiedzy
- Potrzeby komunikacji i komunikowania
- Style uczenia się osób dorosłych
- Specyfika uczenia: Nastawienie na cel
- Specyfika uczenia: Nastawienie na ludzi
- Specyfika uczenia: Nastawienie na bezpieczeństwo
- Specyfika uczenia: Nastawienie na dokładność

Kompetencje trenera biznesu

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Kierowanie zespołami ludzkimi

Treści kształcenia:

- Miejsce i role trenera biznesu w procesie zarządzania organizacją
- Aktywne i pasywne metody pracy z grupą
- Predyspozycje do pełnienia/sprawowania roli/funkcji trenera biznesu
- Typy osobowości trenerskich
- Zasoby własne trenera

Identyfikacja i analiza potrzeb szkoleniowych w organizacji

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Podstawy zarządzania, Kierowanie zespołami ludzkimi

Treści kształcenia:

- Identyfikacja i analiza potrzeb szkoleniowych „co” i „jak” badać: Analiza dokumentów, Rozmowy indywidualne i grupowe, Wywiady, Badania kwestionariuszowe i testy, Obserwacje
- Poziom organizacyjny identyfikacji i analizy potrzeb: misja, cele i polityka, zadania
- Poziom zawodowy identyfikacji i analizy potrzeb: stanowisko pracy (charakterystyka zawodowa/osobowa, nowe/istniejące)
- Poziom indywidualny identyfikacji i analizy potrzeb: samoopis/samoocena

- Identyfikacja i analiza: Sposób organizacji firmy (zhierarchizowanie, zcentralizowanie, komunikację między-stanowiskową/między-funkcyjną, organizację działów, znajomość strategii, zadań, funkcji, zakres zmian w ofercie)
- Identyfikacja i analiza: Realizacja procesu zarządzania zasobami ludzkimi (dobór kadr, wynagradzanie, motywowanie, awansowanie, ocenianie, dbałość o morale)
- Identyfikacja i analiza: Organizacja stanowiska pracy (szeroki/wąski zakres ZUO, spójność wymagań, określony zakres podległości/nadrzędności, ergonomia)
- Identyfikacja i analiza: Forma sprawowania nadzoru (kompletność i klarowność informacji, określenie i egzekwowanie standardów pracy)
- Identyfikacja i analiza: Funkcjonowanie systemu informacyjno-decyzyjnego (ukierunkowanie, terminowość, wielość informacji)

Projektowanie i prowadzenie szkolenia

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Brak

Treści kształcenia:

- Określenie/formułowanie celów (cele ogólne – co szkolenie ma wnieść w rozwój uczestnika/zespołu/organizacji, cele szczegółowe – co pozna W, co będzie w stanie zrobić U, jakie będzie jego nastawienie K)
- Wybór metody 1 (zasada „od – do”, od ogółu do szczegółu, od konkretnego do abstrakcji, od obserwacji do teorii, od znanego do nieznanego, od rutyny do kompleksowości)
- Wybór metody 2 (odtwórcza – twórcza, ukierunkowana na prowadzącego – ukierunkowana na uczestnika)
- Wybór czasu i miejsca
- Wybór trenera/trenerów
- Wybór metody oceny efektów
- Wybór oferty usług dodatkowych
- Wybór formy materiałów szkoleniowych

Metody i techniki szkoleniowe

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Brak

Treści kształcenia:

- Typologia i klasyfikacja metod szkoleniowych: Metoda analizy doświadczenia, Metoda wniosków i refleksji, Metoda wykładu i prezentacji, Metoda testowania w praktyce
- Techniki szkoleniowe 1: Mentoring, Coaching, Konsultacje, Rotacja międzystanowiskowa, Grupowe formy pracy, Udział w pracach projektowych,
- Techniki szkoleniowe 2: Konferencje i Seminaria, Studia przypadków, Inscenizacje, Zaprogramowany instruktaż, Metody e-learningowe
- Szkolenie typu: wzorowanie się
- Szkolenie typu: specjalistyczny instruktaż
- Szkolenie typu: zadania zlecone
- Szkolenie typu: zastępstwo na stanowisku i poza stanowiskiem pracy

Ocena efektywności szkoleń

Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):

- Brak

Treści kształcenia:

- Ocena rozwojowa, doskonalenie poziomu wykonywania zadań i rozwój pracownika, przekazywanie znacznej ilości informacji zwrotnych (w trakcie, na końcu)
- Ocena końcowa/finalna, stopień osiągnięcia przez uczestnika określonego poziomu: W,U,K,

- Ocena końcowa normatywna/porównawcza
- Ocena końcowa w stosunku do określonego standardu
- Ewaluacja, ocena działań szkoleniowych „czy się opłaciło”
- Walidacja, ocena działań szkoleniowych „czy się udało”

