|  |
| --- |
| Załącznik Nr 4 do Zaproszenia do składnia ofertWzór wykazu zamówień |

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Wyższa Szkoła Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie** zwany dalej „Zamawiającym”

ul. Sucharskiego 2, 35-225 Rzeszów

tel. (17) 866 11 11, fax (17) 866 12 22

adres e-mail: wsiz@wsiz.rzeszow.pl

NIP 8131123670 REGON 690389644

**WYKONAWCA:**

…………………………………………………..…..…………

…………………………………………………..…..…………

 *(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………..…..…………

…………………………………………………..…..…………

 *(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Wykaz zamówień wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert**

Składając ofertę na zadanie pn. **„Elektroniczny toolbox rozwoju studenta*”*** w ramach projektu „Specjalista IT- intensywne międzynarodowe programy kształcenia w obszarze IT” w ramach programu SPINAKER – Intensywne międzynarodowe programy kształcenia, który jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, projekt pozakonkursowy pt. „Wsparcie zdolności instytucjonalnej polskich uczelni poprzez tworzenie i realizację międzynarodowych programów studiów” (Działanie: 3.3 Umiędzynarodowienie polskiego szkolnictwa wyższego), określony we wniosku o dofinansowanie projektu nr POWR.03.03.00-00-PN16/18, w postępowaniu ofertowym prowadzonym przez **Wyższą Szkołę Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie, przedkładam, zestawienie zamówień, o którym mowa w rozdziale 6.1.1 Zaproszenia do składnia ofert:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj zamówienia(podanie nazwy inwestycji i miejsca jej realizacji z opisem pozwalającym na ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu) | **Daty wykonania**zamówienia | Zamawiający(nazwa podmiotu, na rzecz którego dostawy zostały wykonane) |
| Data rozpoczęcia [dd/mm/rrrr] | Data zakończenia [dd/mm/rrrr] |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |

**oraz**

**załączam dowody określające, czy te zamówienia zostały wykonane należycie**, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego zamówienia zostały wykonane, a jeżeli wykonawca
z przyczyn niezależnych od niego nie jest wstanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty

|  |  |
| --- | --- |
| *…………………………………………**(miejscowość i data)* | *……………………………………………**(pieczęć i podpis Wykonawcy* *lub Pełnomocnika)* |