

**UCHWAŁA SENATU NR 2/CXLII/2026
WYŻSZEJ SZKOŁY INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA
z siedzibą w RZESZOWIE**

z dnia 28 kwietnia 2026 roku

**W SPRAWIE ZMIAN REGULAMINU PRZYJĘĆ NA I ROK STUDIÓW W
WYŻSZEJ SZKOLE INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA Z SIEDZIBĄ W
RZESZOWIE NA ROK AKADEMICKI 2026/2027**

Działając na podstawie art. 70 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r., poz. 742 z późn. zm.), oraz § 32 pkt 5 oraz § 45 ust. 3 Statutu WSiIZ, uchwala się co następuje:

§ 1.

1. Senat Wyższej Szkoły Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie wprowadza następujące zmiany do Regulaminu przyjęć na I rok studiów w Wyższej Szkole Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie na rok akademicki 2026/2027 w następującym zakresie:

1) zmianie ulega §1 ust. 1 Regulaminu i otrzymuje brzmienie:

1. Regulamin niniejszy określa warunki i tryb rekrutacji dla poszczególnych kierunków studiów (rekrutacji) przez Wyższą Szkołę Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie (zwaną dalej „Uczelnią”), kandydatów na studia o profilu praktycznym w zależności od stopnia studiów:

- 1) I-go stopnia (licencjackie) w formie stacjonarnej i niestacjonarnej na kierunkach: Analityka danych w biznesie, Biznes i innowacje, Grafika komputerowa i produkcja multimedialna, Informatyka, Kosmetologia, Marketing i nowe media,.
- 2) I-go stopnia (licencjackie) w formie stacjonarnej na kierunkach: Informatyka, Pielęgniarstwo, Zarządzanie;
- 3) I-go stopnia (inżynierskie) w formie stacjonarnej i niestacjonarnej na kierunkach: Informatyka, Logistyka.
- 4) Jednolite studia magisterskie w formie stacjonarnej i niestacjonarnej na kierunku Fizjoterapia.
- 5) II-go stopnia (magisterskie) w formie niestacjonarnej na kierunkach: Analityka biznesowa i Big Data, Biznes i przywództwo, Digital marketing, Kosmetologia, Projektowanie graficzne, Informatyka.
- 6) II-go stopnia (magisterskie) w formie stacjonarnej na kierunku: Zarządzanie

2) zmianie ulega §4 ust. 5 Regulaminu i otrzymuje brzmienie:

5. Kandydaci - cudzoziemcy mogą być przyjmowani na I rok studiów I-go oraz II-go stopnia na Uczelnię jeżeli:

1) posiadają polisę ubezpieczeniową na wypadek choroby lub następstw nieszczęśliwych wypadków na okres kształcenia w Polsce albo Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego lub przystąpią do ubezpieczenia w Narodowym Funduszu Zdrowia niezwłocznie po rozpoczęciu kształcenia,

2) (skreślony)

3) zmianie ulega §5 ust. 1 pkt. 5) Regulaminu i otrzymuje brzmienie:

5) legitymują się dokumentem potwierdzającym znajomość języka obcego na poziomie min. B2, w którym prowadzone jest kształcenie zgodnie ze stosownym Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

4) w §5 dodaje się ust. 5 Regulaminu o treści:

5. W stosunku do obywateli Unii Europejskiej, EFTA, OECD, Konfederacji Szwajcarskiej oraz Zjednoczonego Królestwa Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej, ubiegających się o przyjęcie na studia na podstawie wydanego za granicą dokumentu, który stanowi dokument potwierdzający uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia, o którym mowa w art. 326a ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (dalej: PSWiN), Uczelnia nie dokonuje weryfikacji znajomości języka, w którym odbywa się kształcenie na określonym kierunku, poziomie i profilu.

5) zmianie ulega §5 ust. 9 pkt. 2) Regulaminu i otrzymuje brzmienie:

2) świadectwo, uprawniające do ubiegania się o przyjęcie na studia I-go stopnia, o którym mowa w § 5 ust. 1-4 wraz z wykazem ocen.

6) zmianie ulega §6 ust. 1 pkt. 3) Regulaminu i otrzymuje brzmienie:

3) legitymują się dokumentem potwierdzającym znajomość języka obcego na poziomie B2, w którym prowadzone jest kształcenie zgodnie ze stosownym Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

7) zmianie ulega §7 ust. 1 Regulaminu i otrzymuje brzmienie:

1. O przyjęciu kandydatów na studia I-go stopnia oraz studia II-go stopnia decyduje kolejność nadania stanu „zakwalifikowany” w systemie rekrutacyjnym.

Stan „zakwalifikowany” nadawany jest kandydatowi po spełnieniu łącznie wszystkich warunków formalnych, w szczególności:

1. złożeniu kompletnej dokumentacji rekrutacyjnej, obejmującej wymagane dokumenty,
2. spełnieniu wymogu znajomości języka wykładowego na poziomie co najmniej B2,
3. uzyskaniu pozytywnej informacji Dyrektora NAWA – jeżeli jest wymagana.

W przypadku kandydatów objętych obowiązkiem przystąpienia do egzaminu wstępnego, warunkiem nadania stanu „zakwalifikowany” jest również uzyskanie wyniku pozytywnego z egzaminu.

Za moment ustalenia kolejności zgłoszeń uznaje się datę i godzinę nadania w systemie stanu „zakwalifikowany”, rejestrowaną automatycznie przez system rekrutacyjny.

Nadanie stanu skutkuje wygenerowaniem oferty przyjęcia (listu ofertowego) zgodnie z kolejnością zgłoszeń.

2. (skreślony)

3. (skreślony)

8) zmianie ulega §11 ust. 3 Regulaminu i otrzymuje brzmienie:

3. Kandydatów na I rok studiów I-go stopnia oraz jednolite studia magisterskie, którzy zdawali egzamin maturalny przyjmuje się w wyniku postępowania kwalifikacyjnego przeprowadzonego w drodze konkursu, uwzględniającego wyniki uzyskane z egzaminu maturalnego lub egzaminu maturalnego i egzaminu zawodowego.

Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na studia prowadzone w języku obcym powinni legitymować się dokumentem potwierdzającym znajomość języka obcego (poziom biegłości językowej B2). Potwierdzenie znajomości języka angielskiego może zostać uznane poprzez:

- 1) egzamin maturalny z języka angielskiego na poziomie rozszerzonym zdany na co najmniej 60% w ramach tzw. polskiej nowej matury;
- 2) posiadanie certyfikatu znajomości języka angielskiego. Rodzaje dokumentów poświadczających znajomość języka angielskiego są dostępne w stosownym Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

3) zmianie ulega § 12 ust. 2 Regulaminu i otrzymuje brzmienie:

2. Dodatkowo punktowane będą wyniki uzyskane na egzaminie dojrzałości z przedmiotu istotnego dla danego kierunku, tj. z:

- 1) fizyki lub informatyki w przypadku kierunków: Analityka danych w biznesie, Informatyka,
- 2) geografii w przypadku kierunków: Biznes i innowacje, Logistyka, Zarządzanie,
- 3) (skreślony)
- 4) historii lub informatyki w przypadku kierunku Grafika komputerowa i produkcja multimedialna,
- 5) biologii lub chemii w przypadku kierunków: Fizjoterapia, Kosmetologia, Pielęgniarstwo,
- 6) historii lub wiedzy o społeczeństwie w przypadku kierunków: Marketing i nowe media.

4) zmianie ulega §13 ust. 2 Regulaminu i otrzymuje brzmienie:

2. Dodatkowo punktowane będą wyniki uzyskane na egzaminie dojrzałości z przedmiotu istotnego dla danego kierunku, tj. z:

- 1) fizyki lub informatyki w przypadku kierunków: Analityka danych w biznesie, Informatyka,
- 2) geografii w przypadku kierunków: Biznes i innowacje, Logistyka, Zarządzanie,
- 3) informatyki lub wiedzy o społeczeństwie w przypadku kierunku Grafika komputerowa i produkcja multimedialna;
- 4) biologii lub chemii w przypadku kierunków: Fizjoterapia, Kosmetologia, Pielęgniarstwo,
- 5) wiedzy o społeczeństwie w przypadku kierunków: Marketing i nowe media,.

5) zmianie ulega §14 ust. 2 Regulaminu i otrzymuje brzmienie:

2. Dodatkowo punktowane będą wyniki uzyskane w części pisemnej egzaminu z przedmiotu istotnego dla danego kierunku, tj. z:

- 1) fizyki z astronomią lub informatyki w przypadku kierunków: Analityka danych w biznesie, Informatyka,
- 2) geografii w przypadku kierunków: Biznes i innowacje, Logistyka, Zarządzanie,

- 3) historii lub wiedzy o społeczeństwie w przypadku kierunków: Marketing i nowe media,
 4) historii lub informatyki w przypadku kierunku Grafika komputerowa i produkcja multimedialna,
 5) biologii lub chemii w przypadku kierunków: Fizjoterapia, Kosmetologia, Pielęgniarstwo,
 lub z egzaminu zawodowego dla poszczególnych kierunków z uwzględnieniem następujących tytułów zawodowych tj.:

Kierunek	Nazwa zawodu
Analityka IT w biznesie	Technik prac biurowych Technik usług pocztowych i finansowych Technik rachunkowości Technik archiwista Technik teleinformatyk Technik informatyk Technik programista Technik tyfloinformatyk Technik cyfrowych procesów graficznych
Biznes i innowacje	Technik ekonomista Technik prac biurowych Technik rachunkowości Technik handlowiec
Fizjoterapia	Technik masażysta Technik ortopeda
Grafika komputerowa i produkcja multimedialna	Technik fotografii i multimediiów Technik grafiki i poligrafii cyfrowej Technik reklamy
Informatyka	Technik mechatronik Technik elektronik Technik automatyk Technik informatyk Technik programista Technik szerokopasmowej komunikacji elektronicznej Technik teleinformatyk Technik telekomunikacji Technik tyfloinformatyk
Kosmetologia	Technik analityk Technik usług fryzjerskich Technik technologii chemicznej
Logistyka	Technik transportu drogowego Technik logistyk
Marketing i nowe media	Technik reklamy
Zarządzanie (w tym Aviation Management)	Technik ekonomista Technik prac biurowych Technik rachunkowości Technik handlowiec Technik eksploatacji portów i terminali Technik logistyk
Pielęgniarstwo	Technik analityk

6) zmianie ulega §17 ust. 1 Regulaminu i otrzymuje brzmienie:

1. W przypadku kandydatów, którzy ukończyli szkołę w Rzeczypospolitej Polskiej oceny z egzaminu dojrzałości zostaną przeliczone na punkty według poniższych wytycznych:

Skala ocen 2-5	Liczba punktów	Skala ocen 1-6	Liczba punktów
---	---	1,0	0
2,0	0	2,0	50
3,0	60	3,0	70

4,0	80	4,0	95
5,0	120	5,0	110
		6,0	120

7) zmianie ulega §18 ust. 1 pkt 1) Regulaminu i otrzymuje brzmienie:

1) z egzaminu dojrzałości (stara matura), o którym mowa w § 12: 120 pkt,

8) zmianie ulega §21 ust 1 Regulaminu i otrzymuje brzmienie:

1. Do postępowania kwalifikacyjnego dopuszcza się kandydatów, którzy zarejestrują się w Systemie Internetowej Rekrutacji oraz złożą podanie na obowiązującym formularzu w wersji papierowej wraz z zeskanowanym kolorowym zdjęciem, spełniającym wymogi takie, jak do dowodu osobistego oraz dołączą następujące dokumenty:

- 1) Zaświadczenie lekarskie - wyłącznie w przypadku ubiegania się o przyjęcie na kierunki: Fizjoterapia, Kosmetologia, Pielęgniarstwo. Zaświadczenie powinno być wystawione przez lekarza medycyny pracy. Powinno być ważne na okres trwania studiów wraz z adnotacją o wybranym kierunku. W przypadku utraty ważności zaświadczenia w trakcie studiów, student jest zobowiązany do uzupełnienia zaświadczenia przed datą wygaśnięcia dokumentu - pod rygorem niedopuszczenia studenta do realizacji wybranych zajęć dydaktycznych.
- 2) Karta szczepień lub zaświadczenie o szczepieniu przeciw WZW typu B
 - a) Kandydaci zaszczepieni zgodnie ze schematem 0-3-6 są zobowiązani do przedłożenia karty szczepień.
 - b) W pozostałych przypadkach wymagane jest zaświadczenie o szczepieniu przeciw WZW typu B (dotyczy kierunków: Fizjoterapia, Kosmetologia, Pielęgniarstwo).
 - c) Dopuszcza się złożenie oświadczenia o dostarczeniu dokumentu w trakcie pierwszego roku studiów, z wyłączeniem kierunku Pielęgniarstwo, gdzie zaświadczenie należy złożyć wraz z formularzem rekrutacyjnym.
 - d) Zaświadczenie musi zawierać daty podania wszystkich trzech dawek.
 - e) W przypadku odstępstw od zalecanego schematu kandydat zobowiązany jest do przedłożenia zaświadczenia lekarza rodzinnego, wystawionego na podstawie badania anty-HBs; dokument może zawierać zalecenie dawki przypominającej.
- 3) Orzeczenie z poradni medycyny pracy dla celów sanitarno-epidemiologicznych
 - a) Wymagane dla kandydatów na kierunki: Fizjoterapia oraz Pielęgniarstwo, po wykonaniu badań flory jelitowej na nosicielstwo pałeczek Salmonella i Shigella.
 - b) Zaświadczenie należy przedłożyć wraz z formularzem rekrutacyjnym.
 - c) Dopuszcza się złożenie oświadczenia o brakach w dokumentacji o dostarczeniu dokumentu w ciągu pierwszych dwóch miesięcy roku akademickiego (do końca listopada).
- 4) Kserokopię świadectwa dojrzałości (oryginał lub odpis należy przedstawić przy składaniu dokumentów w celu potwierdzenia przez pracownika Sekretariatu kserokopii za zgodność z oryginałem). W przypadku, gdy świadectwo wydane jest w innym języku niż język polski a Specjalista przyjmujący komplet dokumentów nie zna języka, w którym wydany dokument, kandydat jest zobowiązany przedstawić tłumaczenie dokumentu od tłumacza przysięgłego. Jeżeli w Polsce nie można wykonać tłumaczenia przysięgłego dokumentu sporządzonego w danym języku, dopuszcza się tłumaczenie na język polski lub angielski wykonane poza granicami RP, potwierdzone notarialnie.
 - d) (skreślony)
 - e) Kserokopię dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe (oryginał lub odpis należy przedstawić przy składaniu dokumentów w celu potwierdzenia przez

pracownika Sekretariatu kserokopii za zgodność z oryginałem) - dotyczy kandydata ubiegającego się o przyjęcie na jego podstawie. Kserokopię dowodu wniesienia wpisowego i opłaty rekrutacyjnej w wysokości określonej w Regulaminie odpłatności za studia i inne formy kształcenia.

9) zmianie ulega §21 ust.2 pkt 4) Regulaminu i otrzymuje brzmienie:

- 4) Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na kierunek Projektowanie graficzne zobowiązani są do przedstawienia swoich umiejętności twórczych poprzez złożenie 5 autorskich prac (plastycznych, projektowanych graficznych, itp.) na płycie, pendrive, wydrukowane w dobrej jakości w wymiarze A4 lub przesłane poprzez formularz zgłoszeniowy. Prace zamieszczone na nośnikach cyfrowych lub przesyłane online powinny mieć wymiar 210 × 297 mm 200 dpi. Kandydat wysyłający prace oświadcza, iż jest ich autorem. Wymóg ten nie dotyczy absolwentów WSiLiZ z kierunku Grafika komputerowa i produkcja multimedialna oraz kandydatów będących absolwentami kierunków studiów przyporządkowanych do dyscypliny *sztuki plastyczne i konserwacja dzieł sztuki*.

10) w §21 dodaje się ust. 9 - 11 Regulaminu o treści:

9. Kandydat, który w dniu składania dokumentów na studia nie posiada pełnej zdolności do czynności prawnych (jest niepełnoletni), może przystąpić do procesu rekrutacji za zgodą przedstawicieli ustawowych (rodziców lub opiekunów prawnych). Zgoda powinna zostać podpisana w obecności pracownika Działu Rekrutacji lub zawierać podpis poświadczony notarialnie (w przypadku przesyłania dokumentów pocztą).
10. Przedstawiciele ustawowi osoby niepełnoletniej są zobowiązani do podpisania w jej imieniu umowy o świadczenie usług edukacyjnych.
11. Ze względu na program studiów kierunku Pielęgniarstwo obejmujący zajęcia praktyczne i praktyki zawodowe w podmiotach leczniczych, realizowane również w porze nocnej oraz w warunkach ekspozycji na czynniki szkodliwe i niebezpieczne, kandydat, który w dniu rozpoczęcia zajęć nie posiada pełnej zdolności do czynności prawnych (jest niepełnoletni), zobowiązany jest do:
- 1) przedstawienia pisemnej zgody rodziców lub opiekunów prawnych na podjęcie studiów oraz udział w zajęciach praktycznych;
 - 2) przyjęcia do wiadomości, że brak ukończenia 18. roku życia może uniemożliwić realizację wybranych efektów uczenia się zgodnie z przepisami Kodeksu pracy (dział IX) oraz przepisami BHP, co może skutkować koniecznością przesunięcia realizacji zajęć klinicznych.

11) zmianie ulega §26 Regulaminu i otrzymuje brzmienie:

Dokumenty, o których mowa w § 21-24 należy składać w Sekretariacie Komisji zlokalizowanym w siedzibie Uczelni (przy ul. H. Sucharskiego 2)

2. Pozostałe postanowienia Regulaminu pozostają bez zmian.

3. Tekst jednolity Regulaminu stanowi załącznik nr ... do niniejszej uchwały.

§ 2.

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Senatu
Wyższej Szkoły Informatyki i Zarządzania
w Rzeszowie**