

Charakterystyka programu studiów dla kierunku *filologia (angielska)* studia pierwszego stopnia

Informacje podstawowe o kierunku

| | |
|---|---|
| Nazwa jednostki prowadzącej kierunek studiów | Kolegium Mediów i Komunikacji Społecznej |
| Nazwa kierunku studiów | <i>filologia</i> |
| Specjalność | <i>filologia angielska</i> |
| Poziom kształcenia | <i>studia pierwszego stopnia</i> |
| Profil kształcenia | <i>praktyczny</i> |
| Forma | <i>stacjonarna i niestacjonarna</i> |
| Rocznik | <i>2020/21</i> |
| Liczba semestrów | <i>6 (studia stacjonarne) / 7 (studia niestacjonarne)</i> |
| Język studiów | <i>polski</i> |
| Tytuł zawodowy nadawany absolwentom | <i>licencjat</i> |
| Wymogi związane z ukończeniem studiów | <i>ukończenie studiów na kierunku wymaga przygotowania przez studenta pracy dyplomowej oraz zdania egzaminu dyplomowego</i> |

Przyporządkowanie kierunku do dziedzin i dyscyplin do których odnoszą się efekty uczenia się

| dziedzina nauki | dyscyplina naukowa | % |
|--------------------------------|--|-----|
| dziedzina nauk humanistycznych | językoznawstwo <i>(dyscyplina wiodąca)</i> | 68% |
| | nauki o kulturze i religii | 32% |

Koncepcja i cele kształcenia

Koncepcja kształcenia na kierunku *filologia* związana jest ze strategią Uczelni, opracowaną w oparciu o misję i wizję rozwoju Uczelni w zakresie:

- 1) kształcenia studentów na miarę potrzeb społeczeństwa informacyjnego i gospodarki wiedzy zdolnych do tworzenia nowych wartości ekonomicznych, społecznych i kulturowych,
- 2) kształtowania u studentów predyspozycji potrzebnych do życia w społeczeństwie permanentnej transformacji, pozwalających utrzymywać przez cały okres życia zawodowego otwartość na zmiany, innowacyjność i mobilność intelektualną,
- 3) tworzenia warunków dla kształtowania się i upowszechniania postaw innowacyjnych i przedsiębiorczych,
- 4) działania na rzecz awansu gospodarczego i cywilizacyjnego regionu.

Działania związane z kształceniem na kierunku *filologia* odnoszą się w szczególności do realizacji celu strategicznego Uczelni w zakresie stymulowania jakości kształcenia. Zastosowanie m.in. aktywnych metod dydaktycznych w programie studiów czyni proces kształcenia bardziej praktycznym i zapewnia warunki rozwoju kompetencji i kreatywności studentów. Istotną część zajęć dydaktycznych realizowana jest przez praktyków, i to zarówno w zakresie przedmiotów podstawowych i kierunkowych, jak i bloków specjalizacyjnych.

Jednocześnie stale opracowywane są materiały i opracowywane metody nauczania związane z nauczaniem na odległość, co wpisuje się w zapewnianie optymalnych warunków studiowania, czyli kolejny cel strategiczny Uczelni.

Równocześnie koncepcja kształcenia zakłada współpracę z interesariuszami zewnętrznymi przy konsultacjach programu studiów, co stymuluje do działań innowacyjnych i stałego poszukiwania lepszych rozwiązań i stałego dostosowywania oferty dydaktycznej do obecnych i prognozowanych potrzeb rynku. Poprzez m.in. ten kierunek aktywności realizowany są dwa cele strategiczne Uczelni – stymulowanie jakości kształcenia oraz wykorzystanie potencjału otoczenia gospodarczego WSiLiZ dla rozwoju Uczelni.

Cele kształcenia

Głównym celem programu studiów na kierunku *filologia* jest przygotowanie praktyczne (odzwierciedlające bieżące i prognozowane potrzeby społeczno-gospodarcze) przyszłych pracowników różnych branż wymagających komunikacji dwujęzycznej, którzy będą mogli zarówno rozwijać swoją działalność gospodarczą, jak również pracować w interdyscyplinarnych zespołach. Cyklicznie wprowadzane zmiany mają na celu kształtowanie sylwetki absolwenta, który będzie przygotowany do ustawicznego kształcenia się, rozwoju zawodowego oraz edukacji na studiach drugiego i trzeciego stopnia.

Dyplom licencjata studiów pierwszego stopnia na kierunku *filologia* uzyskuje absolwent, który:

1. w zakresie wiedzy:
 - a) ma podstawową wiedzę o użytkownikach języka, odbiorcach kultury, mediów, edukacji, działań promocyjno-reklamowych,
 - b) zna językowe i kulturowe normy i reguły procesu komunikowania się,
 - c) ma wiedzę o metodach wykonywania zadań, normach i dobrych praktykach stosowanych w komunikacji interpersonalnej w różnych środowiskach i okolicznościach zawodowych,
 - d) ogólną wiedzę z zakresu językoznawstwa, historii języka, tłumaczeń, literatury oraz historii, kultury i literatury krajów wybranego obszaru językowego, a także dotyczącą otoczenia gospodarczego.
2. w zakresie umiejętności:
 - a) opanował na poziomie zaawansowanym (C1 wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego) język będący przedmiotem studiów (angielski),
 - b) ma umiejętności językowe w zakresie wybranego drugiego języka obcego, zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego,
 - c) potrafi porozumiewać się w sposób precyzyjny, spójny i adekwatny w różnych formach i rejestrach, przyswoił sobie dobre nawyki dotyczące komunikacji interpersonalnej,

- d) potrafi ocenić, wybrać i zastosować właściwy sposób postępowania w realizacji typowych zadań związanych z wybraną sferą działalności językowej, kulturalnej, medialnej, promocyjno-reklamowej, z uwzględnieniem praw autorskich i etyki zawodowej,
 - e) potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę i rozwijać swoje profesjonalne umiejętności językowe, techniczne, interpersonalne.
3. w zakresie kompetencji społecznych:
- a) rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego,
 - b) ma przekonanie o wadze zachowania się w sposób profesjonalny i przestrzegania zasad etyki zawodowej oraz świadomość odpowiedzialności za zachowanie dziedzictwa językowego i kulturowego,
 - c) wypracował postawę samodzielności, aktywności, otwartości i wytrwałości w realizacji zadań indywidualnych i zespołowych w zakresie wybranej sfery działalności,
 - d) wypracował kompetencje niezbędne do twórczego rozwiązywania problemów komunikacyjnych.

Język angielski w chwili obecnej jest podstawowym językiem komunikacji międzynarodowej. Międzynarodowe korporacje oraz firmy regionalne, które inwestują na rynkach zagranicznych, poszukują osób z biegłą znajomością języków obcych. Rośnie też popyt na umiejętności miękkie wśród pracowników takich firm, zwłaszcza w kontekście kontaktów międzynarodowych. Połączenie studiów filologicznych z wiedzą ekonomiczną i tłumaczeniową gwarantuje sukces zawodowy, tym bardziej, gdy oferta obejmuje więcej niż jeden, popularny język obcy. Zależnie od późniejszych planów działalności zawodowej, w ramach nauki drugiego języka studenci mogą wybierać między językiem niemieckim, rosyjskim a chińskim. Oferta nauki jednego z mniej powszechnych języków wśród Europejczyków, tzn. chińskiego, jest odpowiedzią na zapotrzebowania rynku pracy, rośnie bowiem liczba ofert zatrudnienia dla osób odpowiedzialnych za kontakty biznesowe z rynkiem chińskim. Wyniki badań rynkowych potwierdzają, że osoby znające ten język osiągają najwyższe wynagrodzenie wśród pracowników znających języki obce. Stąd kierunkowe efekty uczenia się na kierunku Filologia obejmują zarówno różne umiejętności językowe, jak i międzykulturowe i interpersonalne, a także edukację z zakresu zagadnień biznesowych i tłumaczeniowych.

Upraktycznienie procesu kształcenia jest możliwe również poprzez ścisłą współpracę z interesariuszami zewnętrznymi na kierunku *filologia* (m.in.: Pearson, Skrivanek, Izba Przemysłowo-Handlowa z siedzibą w Rzeszowie), którzy mają wpływ na program studiów, a w konsekwencji na kształtowanie pożądanej sylwetki absolwenta.

Na kierunku Filologia, efekty uczenia się i wynikające zeń treści nauki koncentrują się na językoznawstwie jako wiodącej dyscyplinie naukowej, z elementami nauk o kulturze i religii. Program studiów koncentruje się na rozwijaniu znajomości dwu języków obcych i profesjonalnego wykorzystania ich w szerokim spektrum komunikacji, co zakłada wiedzę i umiejętności dotyczące różnych poziomów językoznawstwa, od fonetyki przez gramatykę po aspekty pragmatyczne.

Elementy wiedzy o literaturze i kulturze anglojęzycznego obszaru językowego oraz aspektach kultury w ujęciu globalnym wymagają powiązania niektórych efektów uczenia się z dyscypliną nauk o kulturze i religii.

Sylwetka absolwenta

Absolwent studiów pierwszego stopnia kierunku *filologia* (specjalność: filologia angielska) Wyższej Szkoły Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie otrzymuje tytuł zawodowy licencjata. W wyniku realizacji celów kształcenia zawartych w programie studiów posiada – w zależności od ukończonej specjalizacji – solidną i różnorodną wiedzę z zakresu językoznawstwa, przekładu, kulturoznawstwa i literaturoznawstwa. Charakte-

ryzuje go również zdolność łączenia poszczególnych elementów tej wiedzy oraz umiejętność zastosowania jej w praktyce.

Absolwent posiada praktyczną znajomość dwóch języków obcych. Posługuje się językiem angielskim na poziomie C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy (Common European Framework of Reference for Language Learning – CEF) oraz drugim językiem obcym do wyboru przez studenta: niemieckim, rosyjskim lub chińskim na poziomie B1 wg CEF, co umożliwia mu skuteczne funkcjonowanie w wielu dziedzinach działalności akademickiej i zawodowej.

Program studiów na kierunku *filologia* zawiera wiele innowacji dydaktycznych mających na celu rozwijanie następujących umiejętności zawodowych:

- różnorodnych umiejętności językowych,
- umiejętności identyfikowania i rozwiązywania problemów,
- zdolności adaptacji do zmiennych warunków pracy i komunikacji,
- umiejętności pracy pod presją czasu,
- umiejętności samodzielnego rozwiązywania problemów,
- umiejętności sprawnej pracy w zespole, inicjatywy i samodzielności w działaniu,
- umiejętności analizy problemowej i wyboru odpowiednich metod i narzędzi do jej przeprowadzania,

Absolwent *filologii* nabywa ponadto ogólne umiejętności:

- w zakresie kreatywności – wyrażające się zdolnością do samokształcenia, innowacyjnością i niestandardowością działań w powiązaniu ze zdolnościami adaptacyjnymi, mobilnością i elastycznością;
- w zakresie prakseologicznym – wyrażające się skutecznością w planowaniu, realizacji, organizowaniu, kontroli i ocenie procesów edukacyjnych;
- w zakresie komunikacyjnym – wyrażające się skutecznością zachowań werbalnych i pozawerbalnych w sytuacjach biznesowych.

Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w trakcie całego cyklu kształcenia

Na system sprawdzania i oceny stopnia osiągnięcia przez studenta efektów uczenia składają się:

- bieżąca weryfikacja i ocena osiągniętych przez studenta efektów uczenia się podczas zaliczeń i egzaminów z poszczególnych przedmiotów realizowanych w ramach semestru,
- bieżąca weryfikacja i ocena osiągniętych przez studenta efektów uczenia się podczas realizacji praktyk zawodowych,
- końcowa weryfikacja i oceny osiągniętych przez studenta efektów uczenia się podczas egzaminu dyplomowego.

Kluczowymi elementami systemu weryfikacji i oceny efektów uczenia się są karty przedmiotów oraz zawarty w nich system weryfikacji stopnia osiągnięcia efektów uczenia się. Karty przedmiotów określają m.in. charakter efektów przewidzianych do osiągnięcia, metody weryfikacji osiągnięcia tych efektów oraz kryteria pozwalające określić, na jakim poziomie efekty te zostały osiągnięte. System weryfikacji natomiast zabezpiecza warunki niezbędne dla obiektywnej i prawidłowej oceny stopnia osiągnięcia założonych efektów uczenia się za pomocą metod weryfikacji określonych w karcie przedmiotu.

Zasady oceny pracy studentów określone są w regulaminie studiów. Wszystkie formy zajęć w ramach przedmiotów przewidzianych planem studiów podlegają ocenie. Warunkiem otrzymania oceny pozytywnej z danej formy zajęć jest osiągnięcie przez studenta wszystkich efektów uczenia się określonych dla tej formy zajęć.

Osoby prowadzące zajęcia zobowiązane są do przechowywania prac etapowych studentów przez okres sześciu miesięcy od zakończenia danego semestru (ZR 43/2019). Student ma prawo wglądu do swojej pracy

egzaminacyjnej/zaliczeniowej, połączony z uzyskaniem uzasadnienia otrzymanej oceny, w terminie jednego miesiąca od ogłoszenia wyników egzaminu/zaliczenia. Student, który otrzymał z zaliczenia/egzaminu ocenę niedostateczną i nie zgadza się z otrzymaną oceną, może złożyć wniosek o dopuszczenie do egzaminu komisyjnego. Zasady przeprowadzania egzaminów i zaliczeń, mające zapobiegać zachowaniem nieetycznym i niezgodnym z prawem są określone w zarządzeniu rektora. Kontroli warunków i przebiegu egzaminów/zaliczeń dokonują dziekani i prodziekani. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w sposobie przeprowadzania egzaminu/zaliczenia egzamin/zaliczenie może zostać anulowany, a nowy termin egzaminu/zaliczenia oraz egzaminatora wyznacza dziekan.

Wymiar, zasady i forma odbywania praktyk zawodowych

Praktyki zawodowe stanowią element programu studiów ukierunkowany na doskonalenie kompetencji absolwentów studiów wyższych – zarówno w przypadku studentów studiów stacjonarnych, jak i niestacjonarnych. Kierunkowe efekty uczenia się dla praktyki zawodowej dotyczą wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych. Studenci w kolejnych etapach praktyk poznają środowisko pracy i zasady w nim panujące, uczą się postawy zgodnej współpracy i aktywności w ramach wykonywanych zadań, a przede wszystkim wykorzystują w praktyce środowiska zawodowego zdobyte umiejętności komunikacyjne i interkulturowe oraz we wzrastającym stopniu umiejętności zawodowe i mają okazję wzbogacić je przez praktykę i obserwację.

Praktyczna realizacja praktyk zawodowych umożliwia powiązanie zagadnień teoretycznych z problemami życia zawodowego, pozwala nabyć doświadczenie i przygotowuje studenta do wejścia na rynek pracy. Jest to forma doskonalenia praktycznych aspektów kształcenia. Studenci mogą weryfikować przydatność wiedzy i umiejętności nabytych podczas zajęć na uczelni wykonując praktyczne zadania

Odpowiednio przygotowana współpraca w obszarze praktyk między uczelniami i pracodawcami przyczynia się do podniesienia kompetencji studentów w zakresie współpracy w środowisku pracy, oraz wzmocnienia zaplecza obszaru badawczo-rozwojowego zarówno uczelni, jak i szeroko pojmowanego środowiska społecznego, w tym w szczególności pracodawców i przyszłych pracowników.

W roku akademickim 2020/2021 praktyki zawodowe będą realizowane wg nowego systemu w łącznym wymiarze 960 godzin:

| Nazwa praktyki | Semestr | Liczba godzin | Punkty ECTS |
|--------------------------|----------------|------------------------|--------------------|
| Praktyka wdrożeniowa | 2 | 120 godzin/3 tygodnie | 4 |
| Praktyka kierunkowa | 4 | 360 godzin/ 9 tygodni | 12 |
| Praktyka specjalnościowa | 6 | 480 godzin/ 12 tygodni | 16 |
| Razem | - | 960 godzin/24 tygodnie | 32 |

Studenci kierowani są na praktykę zawodową przez kierunkowego Koordynatora praktyk zawodowych celem realizacji programu praktyki zawodowej udokumentowanego zapisami w dzienniku praktyki zawodowej. Praktyka realizowana może być w instytucji, przedsiębiorstwie lub jego dziale, gdzie działalność wymaga kontaktów wielojęzycznych lub międzynarodowych (np. rozmowy, tłumaczenia, korespondencja). Może to być np. agencja tłumaczeniowa, agencja reklamowa, media internetowe lub biuro podróży. Szczegółowe kryteria oceny osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się są zawarte w kartach przedmiotu oraz w dzienniku praktyki.

Liczba godzin zajęć i punktów ECTS dla poszczególnych ścieżek kształcenia

| Forma studiów | stacjonarne |
|---|-----------------------------------|
| Specjalizacja | Tłumaczeniowa z językiem chińskim |
| Język studiów | polski |
| Łączna liczba godzin zajęć | 2689 |
| Wymiar praktyk zawodowych | 960 |
| Wymiar zajęć z wychowania fizycznego | 60 |
| Liczba punktów ECTS: | |
| – konieczna do ukończenia studiów | 191 |
| – w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia | 107 (56%) |
| – którą student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych | nie dotyczy |
| – za zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne | 172 (90%) |
| – którą student uzyskuje w ramach praktyk zawodowych | 32 |
| – którą student uzyskuje w ramach zajęć do wyboru | 66 |
| Procentowy udział liczby punktów ECTS dla każdej z dyscyplin naukowych, do których kierunku jest przyporządkowany: | |
| – językoznawstwo | 84% |
| – nauki o kulturze i religii | 16% |

| Forma studiów | stacjonarne |
|----------------------------|---|
| Specjalizacja | Tłumaczeniowa / Komunikacja międzykulturowa w biznesie |
| Język studiów | polski |
| Łączna liczba godzin zajęć | 2549 |

| | |
|---|-------------|
| Wymiar praktyk zawodowych | 960 |
| Wymiar zajęć z wychowania fizycznego | 60 |
| Liczba punktów ECTS: | |
| – konieczna do ukończenia studiów | 180 |
| – w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia | 101 (56%) |
| – którą student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych | nie dotyczy |
| – za zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne | 161 (89%) |
| – którą student uzyskuje w ramach praktyk zawodowych | 32 |
| – którą student uzyskuje w ramach zajęć do wyboru | 55 |
| Procentowy udział liczby punktów ECTS dla każdej z dyscyplin naukowych, do których kierunku jest przyporządkowany: | |
| – językoznawstwo | 83% |
| – nauki o kulturze i religii | 17% |

| | |
|---|---|
| Forma studiów | niestacjonarne |
| Specjalizacja | Tłumaczeniowa / Komunikacja międzykulturowa w biznesie |
| Język studiów | polski |
| Łączna liczba godzin zajęć | 2031 |
| Wymiar praktyk zawodowych | 960 |
| Liczba punktów ECTS: | |
| – konieczna do ukończenia studiów | 180 |
| – w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia | 86 (48%) |
| – którą student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych | nie dotyczy |

| | |
|---|-----------|
| – za zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne | 161 (89%) |
| – którą student uzyskuje w ramach praktyk zawodowych | 32 |
| – którą student uzyskuje w ramach zajęć do wyboru | 55 |
| <i>Procentowy udział liczby punktów ECTS dla każdej z dyscyplin naukowych, do których kierunek jest przyporządkowany:</i> | |
| – językoznawstwo | 83% |
| – nauki o kulturze i religii | 17% |