

REGULAMIN REKRUTACJI NA SZKOLENIA ONLINE

organizowane przez Wyższą Szkołę Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie w ramach projektu „Kompetencje medialne uczniów i nauczycieli kluczem do edukacji w społeczeństwie zmediatyzowanym” EOG/19/K4/W/0012, realizowanego dzięki wsparciu finansowemu Islandii, Liechtensteinu i Norwegii w ramach funduszy EOG w partnerstwie z Norwegian University of Science and Technology w Trondheim.

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Regulamin rekrutacji na szkolenia online, zwany dalej „Regulaminem” określa zasady naboru uczestników szkoleń organizowanych i prowadzonych przez Wyższą Szkołę Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie (WSiZ), zwaną dalej „Organizatorem” w ramach projektu „Kompetencje medialne uczniów i nauczycieli kluczem do edukacji w społeczeństwie zmediatyzowanym” realizowanego dzięki wsparciu finansowemu Islandii, Liechtensteinu i Norwegii w ramach funduszy EOG w partnerstwie z Norwegian University of Science and Technology w Trondheim.
2. Szkolenia odbywają się w czasie określonym przez Organizatora, zgodnie z informacją zamieszczoną na stronie internetowej Organizatora (www.wsiz.edu.pl) oraz profilu na Facebooku „Satmedia - Kompetencje medialne uczniów i nauczycieli”.

§ 2.

Definicje pojęć

Ilekróć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

1. Organizator – należy przez to rozumieć realizatora, którym jest Wyższa Szkoła Informatyki i Zarządzania w Rzeszowie;
2. Uczestnik szkolenia – należy przez to rozumieć osobę wykonującą zawód nauczyciela, pedagoga, osoby stanowiące kadre zarządzającą szkołą zatrudnioną w placówce oświatowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 3.

Formy wsparcia w ramach Projektu

1. Organizator oferuje trzy typy szkoleń:
 - "Zarządzanie sytuacjami kryzysowymi w mediach"- 16h – 19-20 marca 2022 r.
 - "Krytyczni odbiorcy mediów"-16h – 23-24 kwietnia 2022 r.
 - "Kreatywni twórcy mediów"-16h – 14-15 maja 2022 r.

Szkolenia odbywać się będą online na platformie Cisco Webex zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Organizatora.

2. Udział w szkoleniach jest dobrowolny i bezpłatny.
3. Uczestnikami szkoleń mogą być nauczyciele, pedagodzy, kadra zarządzająca szkół. Warunkiem kwalifikacji na szkolenie jest zatrudnienie w placówce oświatowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Przez placówkę oświatową rozumie się: publiczne i niepubliczne żłobki, przedszkola, szkoły podstawowe, szkoły ponadpodstawowe,

policealne, artystyczne oraz szkoły specjalne i placówki oświatowo-wychowawcze oraz opiekuńcze.

§ 4.

Zasady rekrutacji i kwalifikacji do projektu

4. Rekrutację na szkolenia prowadzi Organizator. Rekrutacja rozpoczyna się z chwilą umieszczenia informacji o szkoleniu na stronie internetowej Organizatora oraz profilu na Facebooku „Satmedia - Kompetencje medialne uczniów i nauczycieli”.
5. Informacja, o której mowa w punkcie 4 zawiera w szczególności: tytuł szkolenia, program szkolenia, formularz zgłoszeniowy wypełniany on-line lub przesłany na podany adres mailowy wraz z zaświadczeniem potwierdzającym zatrudnienie w jednej z placówek wymienionych w punkcie 3 § 3 niniejszego regulaminu.
6. Warunkiem udziału w rekrutacji jest zapoznanie się i akceptacja niniejszego regulaminu, potwierdzona podczas zgłoszenia.
7. O przyjęciu na szkolenie decyduje kolejność zgłoszeń. W przypadku większej liczby chętnych przygotowana zostanie lista rezerwowa uczestników.
8. Zaświadczenie, o którym mowa w punkcie 5, może być dostarczone w formie dokumentu papierowego lub skanu przesłanego za pomocą e-maila na adres szkolenia.wsiz@gmail.com najpóźniej na 3 dni przed planowanym terminem szkolenia.
9. Organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia z listy uczestników osoby, która nie wypełni warunku zawartego w punkcie 10. W takim przypadku rekrutowana jest osoba zajmująca najwyższe miejsce na liście rezerwowej.
10. Organizator przyjmuje zgłoszenia uczestników poprzez poprawnie wypełniony formularz zgłoszeniowy (wszystkie wymagane rubryki) najpóźniej na 3 dni przed planowanym terminem szkolenia z zastrzeżeniem, że lista uczestników może zostać zamknięta przed tym terminem w przypadku braku wolnych miejsc.
11. Jedna osoba może wziąć udział tylko w jednym z 3 typów szkoleń, wymienionych w punkcie 1 § 3.
12. Po poprawnym wypełnieniu formularza zgłoszeniowego, Organizator wpisuje zgłoszoną osobę na listę uczestników szkolenia i w ciągu maksymalnie 3 dni roboczych, ale nie później niż 48 godzin przed rozpoczęciem szkolenia) wysyła na wskazany adres e-mailowy potwierdzenie zakwalifikowania osoby na dane szkolenie wraz z materiałami szkoleniowymi.
13. Liczba miejsc na każde szkolenie jest ograniczona i ustalana jest przez Organizatora.
14. W przypadku braku wolnych miejsc na dane szkolenie, formularz zgłoszeniowy zostaje odrzucony. Nieotrzymanie w ciągu trzech dni roboczych potwierdzenia zakwalifikowania jest równoznaczne z nieprzyjęciem zgłoszonej osoby na dane szkolenie.
15. Rezygnację z udziału w szkoleniu należy zgłosić na adres e-mail podany w potwierdzeniu zakwalifikowania osoby na dane szkolenie, co najmniej na dwa pełne dni robocze przed terminem szkolenia do godz. 15:00, pod rygorem rozpatrzenia zgłoszenia na następne szkolenia w ostatniej kolejności.
16. W przypadku rezygnacji ze szkolenia i braku zgłoszenia zastępstwa, Organizator na miejsce osoby, która zrezygnowała zakwalifikuje kolejną osobę z listy rezerwowej.
17. W przypadku zmiany terminu Organizator poinformuje zapisanych uczestników szkolenia o zaistniałych zmianach drogą elektroniczną lub telefonicznie.
18. Organizator zastrzega sobie prawo do odrzucenia zgłoszenia i zakwalifikowania następnej osoby zgodnie z kolejnością zgłoszeń w przypadku, gdy dane teled adresowe

(numer telefonu kontaktowego oraz adres e-mail osoby zgłaszanej na szkolenie) są nieprawidłowe.

19. Od decyzji Organizatora w sprawach kwalifikowania uczestników na szkolenia nie przysługują żadne środki odwoławcze.

§ 5.

Postanowienia końcowe

20. Zmiany w Regulaminie mogą być wprowadzone zgodnie z procedurą zatwierdzania obowiązującą w WSiZ.
21. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 1 lutego 2022 roku.